



**Kommunernas  
socialtjänst k.f.**

---

# DELEGERINGSORDNING

---

30.3.2021

Dokumentansvarig Förbundsdirektören	Antaget av och datum Förbundsstyrelsen 30.3.2021	Datum för ikraftträdelse 30.3.2021
Dokumentnamn och diarienummer Delegeringsordning	Reviderad (datum och av vem) -	Giltighetstid Tillsvidare

## Innehållsförteckning

<b>1. Ekonomisk förvaltning .....</b>	<b>3</b>
1.1 Förbundsdirektör .....	3
1.2 Områdeschef .....	3
1.3 Ekonomichef .....	3
1.4 Personalchef .....	3
1.5 Metod- och kvalitetschef .....	4
1.6 Koordinator .....	4
1.7 Föreståndare och verksamhetsledare .....	4
<b>2. Verksamhetsområdet organisationsstöd .....</b>	<b>5</b>
2.1 Förbundsdirektör .....	5
2.2 Ekonomichef .....	5
2.3 Personalchef .....	5
2.4 Metod- och kvalitetschef .....	5
2.5 Administratör i tjänsteförhållande .....	5
<b>3. Verksamhetsområdet för tidigt stöd för barn och familj .....</b>	<b>6</b>
3.1 Områdeschef .....	6
3.2 Ledande socialarbetare .....	6
3.3 Socialarbetare .....	7
3.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande .....	7
3.5 Barnatillsyningsman .....	7
<b>4. Verksamhetsområdet för barnskydd .....</b>	<b>8</b>
4.1 Områdeschef .....	8
4.2 Ledande socialarbetare .....	8
4.3 Socialarbetare .....	9
4.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande .....	9
4.5 Föreståndare vid Tallbacken .....	10
4.6 Socialarbetare inom jourverksamhet .....	10
<b>5. Verksamhetsområdet för vuxensocialarbete .....</b>	<b>11</b>
5.1 Områdeschef .....	11
5.2 Ledande socialarbetare .....	11
5.3 Socialarbetare .....	11
5.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande .....	12
5.5 Förmånshandläggare .....	12
5.6 Verksamhetsledare Beroendemottagningen .....	12
<b>6. Verksamhetsområdet för funktionsservice och sysselsättning .....</b>	<b>13</b>

6.1 Områdeschef .....	13
6.2 Ledande socialarbetare .....	13
6.3 Socialarbetare .....	13
6.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande .....	14
6.5 Boendekoordinator .....	14
6.6 Sysseledningskoordinator .....	14

Med stöd av § 40 förbundets förvaltningsstadga delegeras beslutanderätt från förbundsstyrelsen till tjänstemän enligt förteckningen nedan.

## 1. EKONOMISK FÖRVALTNING

Delegeringar under föreliggande kapitel gäller inte personliga sociala tjänster till klienter, dessa delegeras skilt under varje enskilt verksamhetsområde.

### 1.1 Förbundsdirektör

Förbundsdirektören har samma beslutanderätt som områdescheferna inom ramen för ekonomisk förvaltning och har därtill rätt att:

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster vilkas värde överstiger budgeterade medel i de fall tjänsten är obligatorisk för kommunalförbundet och beslut behöver fattas i brådskande ordning. Förbundsdirektören ska utan dröjsmål ge förbundsstyrelsen ett förslag om att anslag ska beviljas eller anslaget höjas.
2. Verkställa investeringar som ingår i av förbundsstämman fastställd budget.
3. Besluta om mottagande av donationer och sponsormedel.

### 1.2. Områdeschef

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde då direktupphandling är möjlig (om värdet är ringa och inte högre än 50 000 euro), och värdet inte överstiger ramen för budgeterade medel. Denna rätt omfattar driftskostnader.
2. Besluta om försäljning av och uthyrning av lös egendom inom sitt ansvarsområde om värdet inte är högre än 50 000 euro.
3. Besluta om nedsättning eller efterskänkning av avgift enligt klientavgiftslagen inom sitt ansvarsområde i enlighet med fastslagna styrdokument.

### 1.3 Ekonomichef

1. Besluta om genomförande av upphandling och antagande av anbud för upptagande av budgetlån.
2. Besluta om tecknande av försäkringar för kommunalförbundet som enligt föreliggande delegeringsordning inte ankommer på annan tjänsteman.
3. Besluta om avskrivningar av obetalda avgifter.

### 1.4 Personalchef

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde då direktupphandling är möjlig (om värdet är ringa och inte högre än 50 000 euro), och värdet inte överstiger ramen för budgeterade medel. Denna rätt omfattar driftskostnader.

2. Besluta om tecknande av
  - pensionsförsäkring, arbetsolycksfallsförsäkring och grupplivförsäkring och eventuella ansvarsförsäkringar för personal.
  - lagstadgade försäkringar för klientgrupper och mottagare av ersättningar och stöd så som familjehem, stödpersoner och -familjer.
  - bilförsäkring för privatbil som den anställda måste använda i arbetet.
3. Anta verksamhetsprogram för arbetarskyddet enligt 9 § arbetarskyddslagen.

### 1.5 Metod- och kvalitetschef

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde då direktupphandling är möjlig (om värdet är ringa och inte högre än 50 000 euro), och värdet inte överstiger ramen för budgeterade medel. Denna rätt omfattar driftskostnader.

### 1.6 Koordinator

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde då direktupphandling är möjlig (om värdet är ringa och inte högre än 50 000 euro), och värdet inte överstiger ramen för budgeterade medel. Denna rätt omfattar driftskostnader.

### 1.7 Föreståndare och verksamhetsledare

1. Besluta om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde då direktupphandling är möjlig (om värdet inte är högre än 5 000 euro), och värdet inte överstiger ramen för budgeterade medel. Denna rätt omfattar driftskostnader.

## 2. VERKSAMHETSOMRÅDET ORGANISATIONSSTÖD

### 2.1 Förbundsdirektör

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. På föredragning av områdeschef behandla och besvara anmärkningar som lämnats in med stöd av 23 § och 23a § lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.
3. På föredragning av områdeschef ge utlåtanden i samband med tillsynsmyndighetens övervakning och besluta om åtgärder vid uppmärksamgörande eller anmärkning som givits av tillsynsmyndigheten med stöd av 9 och 10 § landskapslagen om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland.
4. Fungera som tillsynsmyndighet gällande privat socialservice (2 § LL om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice).

### 2.2 Ekonomichef

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.

### 2.3 Personalchef

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Besluta om, efter behandling i ledningsgruppen, närmare riktlinjer för befrielse under arbetstid, flexitid, företagshälsovård, friskvårdsförmåner, uppvaktningar och initiativ inom det hälsofrämjande arbetet inom ramen för antagen personalpolicy och budgeterade medel.

### 2.4 Metod- och kvalitetschef

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Fastställa plan för egenkontroll för förbundets verksamheter, i enlighet med 47 § socialvårdslagen.

### 2.5 Administratör i tjänsteförhållande

1. Besluta i ärenden som rör moderskapsunderstöd.
2. Besluta om fastställande av avgifter för enskilda klienter.

### 3. VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR TIDIGT STÖD FÖR BARN OCH FAMILJ

#### 3.1 Områdeschef

Områdeschefen har samma beslutanderätt som sina underlydande och har därtill rätt att:

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Inför förbundsdirektören bereda och föredra svar på anmärkningar gällande det egna verksamhetsområdet, som lämnats in med stöd av 23 § och 23a § lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.
3. Inför förbundsdirektören bereda och föredra utlåtanden i samband med tillsynsmyndighetens övervakning gällande det egna verksamhetsområdet, och inför förbundsdirektören bereda och föredra beslut om åtgärder vid uppmärksamgörande eller anmärkning som givits av tillsynsmyndigheten med stöd av 9 och 10 § landskapslagen om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland.
4. Ge utlåtanden gällande ärenden som anhängiggjorts vid förvaltningsdomstolen gällande beslut som fattats inom det egna verksamhetsområdet.
5. Göra brottsanmälningar vid misstanke om brott mot myndighet (16 kap. strafflagen) inom det egna verksamhetsområdet.
6. Tillgodose behovet av jourhavande socialarbetare utgående från antal jourturer i sitt ansvarsområde i samråd med områdeschef för barnskydd.
7. Ingå avtal gällande personliga sociala tjänster till enskild klient vilkas värde överstiger budgeterade medel i de fall den sociala tjänsten är obligatorisk för kommunalförbundet och beslut behöver fattas i brådskande ordning. Områdeschefen ska utan dröjsmål ge förbundsdirektören ett förslag om att anslag ska beviljas eller anslaget höjas, för vidare beredning inför förbundsstyrelsen.

#### 3.2 Ledande socialarbetare

Ledande socialarbetaren, som ansvarar för och leder verksamhetsområdets utredningsarbete, har samma beslutanderätt som verksamhetsområdets socialarbetare, socialhandledare, barnatillsyningsman och har därtill rätt att:

1. Utse kontaktpersoner (42 § socialvårdslagen).
2. Fungera som ledande tjänsteinnehavare enligt barnskyddslagens 13 § 2 och 3 mom. och ha beslutanderätt därefter.
3. Utse socialarbetare som ansvarar för barns angelägenheter (13b § barnskyddslagen).
4. Ansvara för mottagande och förande av register över barnskyddsanmälningarna och deras innehåll (25 § och 25b § barnskyddslagen).
5. Handlägga ansökningar gällande intressebevakare enligt 22 § barnskyddslagen.

### 3.3 Socialarbetare

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala tjänster.
2. Fungera som socialarbetare enligt barnskyddslagens 13 § och har beslutanderätt därefter.
3. Vid behov verkställa barnskyddsmyndighetens anmälningsskyldighet i enlighet med 25d § barnskyddslagen.
4. Anhänggigöra ärende om intressebevakare enligt 72 § 2 mom. lagen om förmyndarverksamhet och ge utlåtanden i enlighet med 90 § 2 mom. samma lag.
5. Verkställa anmälan om insitutionsvård enligt 58 § 2 mom. socialvårdslagen.
6. Ge utlåtanden i individärenden tillsammans med ledande socialarbetare eller områdeschef.

### 3.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen för klienter som inte är i behov av särskilt stöd, samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna rätt omfattar rätt att ingå avtal med godkända stödpersoner och -familjer.

### 3.5 Barnatillsyningsman

1. Handha uppgifter som ankommer på KST enligt 13 § lag om underhåll för barn.
2. Fastställa avtal om underhållsbidrag (8 § lag om underhåll för barn).
3. Ge utlåtanden in enlighet med 12 § lag om underhållsstöd.
4. Fastställa avtal gällande vårdnad och umgängesrätt (8 § lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt).
5. Vårdnadsutredningar till domstol (16 § lag angående vårdnad om barn och umgängesrätt).
6. Utredning av barns åsikt enligt 39 § lag angående vårdnad av barn och umgängesrätt.
7. Rätt att anhängigöra ärenden samt rätt att föra barnets talan i domstol i ärenden som gäller vårdnad om barn och umgängesrätt samt underhåll.
8. Ombesörja anordnandet av medling i familjefrågor (22 § äktenskapslagen).
9. Fastställa avtal om stöttat och övervakat umgänge och övervakade byten samt utse övervakare till övervakande umgängen mellan barn och föräldrar (27 § socialvårdslagen).
10. Anhänggigöra ärende om intressebevakare enligt 72 § 2 mom. lagen om förmyndarverksamhet och ge utlåtanden i enlighet med 90 § 2 mom. samma lag.
11. Ge utlåtanden i individärenden.



## 4. VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR BARNSKYDD

### 4.1 Områdeschef

Områdeschefen har samma beslutanderätt som sina underlydande och har därtill rätt att:

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Inför förbundsdirektören bereda och föredra svar på anmärkningar gällande det egna verksamhetsområdet, som lämnats in med stöd av 23 § och 23a § lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.
3. Inför förbundsdirektören bereda och föredra utlåtanden i samband med tillsynsmyndighetens övervakning gällande det egna verksamhetsområdet, och inför förbundsdirektören bereda och föredra beslut om åtgärder vid uppmärksamgörande eller anmärkning som givits av tillsynsmyndigheten med stöd av 9 och 10 § landskapslagen om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland.
4. Ge utlåtanden gällande ärenden som anhängiggjorts vid förvaltningsdomstolen gällande beslut som fattats inom det egna verksamhetsområdet.
5. Göra brottsanmälningar vid misstanke om brott mot myndighet (16 kap. strafflagen) inom det egna verksamhetsområdet.
6. Utse jourhavande och handha arbetsledningen för den socialjour som verkställs med stöd av 29 § socialvårdslagen.
7. Förordna personal som ingår i socialjouren samt inom verksamhetsområdet rätt att få tillträde till persons bostad enligt 67 § socialvårdslagen.
8. Ingå avtal gällande personliga sociala tjänster till enskild klient vilkas värde överstiger budgeterade medel i de fall den sociala tjänsten är obligatorisk för kommunalförbundet och beslut behöver fattas i brådskande ordning. Områdeschefen ska utan dröjsmål ge förbundsdirektören ett förslag om att anslag ska beviljas eller anslaget höjas, för vidare beredning inför förbundsstyrelsen.

### 4.2. Ledande socialarbetare

Ledande socialarbetaren, som ansvarar för och leder verksamhetsområdet utredningsarbete, har samma beslutanderätt som verksamhetsområdets socialarbetare, och socialhandledare och har därtill rätt att:

1. Utse kontaktpersoner (42 § socialvårdslagen).
2. Fungera som ledande tjänsteinnehavare enligt barnskyddslagens 13 § 2 och 3 mom. och ha beslutanderätt därefter.
3. Verkställa skyldigheten gällande övervakning av vård utom hemmet enligt 79 § barnskyddslagen.
4. Ansvara för familjevården och kontaktperson för den samma enligt lagens 7 § familjevårdslagen (FFS 312/1992).
5. Besluta om vilka förmåner som barnskyddet driver in avseende placerade barn samt besluta om klientavgift.

6. Ge utlåtanden i individärenden.

#### 4.3 Socialarbetare

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala tjänster.
2. Fungera som socialarbetare enligt barnskyddslagens 13 § och ha beslutanderätt därefter.
3. Fungera som socialarbetare som ansvarar för barnets angelägenheter enligt barnskyddslagens § 13b.
4. Besluta om beviljande av stödgarde inom öppenvården i enlighet med 7 kap. barnskyddslagen.
5. Besluta om eftervårdens innehåll samt besluta om medel för eget hushåll enligt 12 kap. barnskyddslagen.
6. Verkställa skyldigheten gällande tryggnad av försörjning och boende enligt 35 § barnskyddslagen.
7. Verkställa skyldigheten gällande dispositionsmedel enligt 55 § barnskyddslagen.
8. Verkställa meddelande om barn som skall placeras enligt 78 § barnskyddslagen.
9. Ge utlåtanden gällande barn i frågor som rör vårdsnaden om barn och umgänge och adoption samt övriga utlåtanden gällande individärenden tillsammans med ledande socialarbetare eller områdeschef.
10. Handlägga ansökningar gällande intressebevakare enligt 22 § barnskyddslagen.
11. Anhängiggöra ärende om intressebevakare enligt 72 § 2 mom. lagen om förmyndarverksamhet och ge utlåtanden i enlighet med 90 § 2 mom. samma lag.
12. Verkställa anmälan om insitutionsvård enligt 58 § 2 mom. socialvårdslagen.

#### 4.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen för klienter som inte är i behov av särskilt stöd, samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna rätt omfattar rätt att ingå avtal med godkända stödpersoner och -familjer, uppdragsavtal för familjevård samt andra motsvarande avtal, till exempel avlastning och handledning för familjehem.
2. Fatta beslut om eftervårdens innehåll för ungdomar som inte är i behov av särskilt stöd och fungera som kontaktperson för dem.
3. Besluta i enlighet med antagen servicenivå om ekonomiska ansökningar från familjehem.

#### 4.5 Föreståndare vid Tallbacken

1. Besluta om intagningar till Tallbacken och därtill anslutna åtgärder.
2. Besluta om begränsningar enligt 11 kapitlet barnskyddslagen.

#### 4.6 Socialarbetare inom jourverksamhet

1. Besluta om brådskande placering enligt 38 § barnskyddslagen eller besluta om placeringar i form av öppen stödåtgärd enligt 3 § barnskyddslagen.
2. Besluta om begränsning av kontakterna enligt 63 § barnskyddslagen under en brådskande placering.
3. Besluta om tryggande av nödvändig omsorg och försörjning enligt 12 § socialvårdslagen samt fatta beslut som tryggar vård och omsorg enligt 46 § socialvårdslagen.

## 5. VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR VUXENSOCIALARBETE

### 5.1 Områdeschef

Områdeschefen har samma beslutanderätt som sina underlydande och har därtill rätt att:

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Inför förbundsdirektören bereda och föredra svar på anmärkningar gällande det egna verksamhetsområdet, som lämnats in med stöd av 23 § och 23a § lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.
3. Inför förbundsdirektören bereda och föredra utlåtanden i samband med tillsynsmyndighetens övervakning gällande det egna verksamhetsområdet, och inför förbundsdirektören bereda och föredra beslut om åtgärder vid uppmärksamgörande eller anmärkning som givits av tillsynsmyndigheten med stöd av 9 och 10 § landskapslagen om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland.
4. Ge utlåtanden gällande ärenden som anhängiggjorts vid förvaltningsdomstolen gällande beslut som fattats inom det egna verksamhetsområdet.
5. Göra brottsanmälningar vid misstanke om brott mot myndighet (16 kap. strafflagen) inom det egna verksamhetsområdet.
6. Tillgodose behovet av jourhavande socialarbetare utgående från antal jourturer i sitt ansvarsområde i samråd med områdeschef för barnskydd.
7. Ingå avtal gällande personliga sociala tjänster till enskild klient vilkas värde överstiger budgeterade medel i de fall den sociala tjänsten är obligatorisk för kommunalförbundet och beslut behöver fattas i brådskande ordning. Områdeschefen ska utan dröjsmål ge förbundsdirektören ett förslag om att anslag ska beviljas eller anslaget höjas, för vidare beredning inför förbundsstyrelsen.

### 5.2 Ledande socialarbetare

Ledande socialarbetaren, som ansvarar för och leder verksamhetsområdet utredningsarbete, har samma beslutanderätt som verksamhetsområdets socialarbetare, socialhandledare och förmånshandläggare och har därtill rätt att:

1. Utse kontaktpersoner (42 § socialvårdslagen).
2. Ingå hyresvtal och ingå avtal om tolkning i samband med flyktingmottagande.
3. Besluta om placering vid behandlingshem och därtill anslutna åtgärder. Beslutanderätten omfattar rätt att ingå avtal med behandlingshem.
4. Förordna vård enligt 12 och 13 § lagen om missbrukarvård.

### 5.3 Socialarbetare

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala

tjänster. Beslutanderätten omfattar inte beslut om socialservice som särskilt delegerats till ledande socialarbetare.

2. Besluta i ärenden som rör enskild persons ansökan om grundläggande, kompletterande och förebyggande utkomststöd i enlighet med lagen om utkomststöd.
3. Anhängiggöra ärende om intressebevakare enligt 72 § 2 mom. lagen om förmyndarverksamhet och ge utlåtanden i enlighet med 90 § 2 mom. samma lag.
4. Verkställa anmälan om insitutionsvård enligt 58 § 2 mom. socialvårdslagen.
5. Ge utlåtanden gällande individärenden.

#### 5.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen för klienter som inte är i behov av särskilt stöd, samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar inte rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala tjänster.

#### 5.5 Förmånshandläggare

1. Besluta i ärenden som rör enskild persons ansökan om grundläggande utkomststöd samt kompletterande utkomststöd enligt 7 c § punkt 1 lagen om utkomststöd.
2. Fastställa avgifter för enskilda klienter i enlighet med gällande avgiftsstadga.

#### 5.6 Verksamhetsledare Beroendemottagningen

1. Ge utlåtanden i utskänkingsärenden.

## 6. VERKSAMHETSOMRÅDET FÖR FUNKTIONSSERVICE OCH SYSSELSÄTTNING

### 6.1 Områdeschef

Områdeschefen har samma beslutanderätt som sina underlydande och har därtill rätt att:

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Inför förbundsdirektören bereda och föredra svar på anmärkningar gällande det egna verksamhetsområdet, som lämnats in med stöd av 23 § och 23a § lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården.
3. Inför förbundsdirektören bereda och föredra utlåtanden i samband med tillsynsmyndighetens övervakning gällande det egna verksamhetsområdet, och inför förbundsdirektören bereda och föredra beslut om åtgärder vid uppmärksamgörande eller anmärkning som givits av tillsynsmyndigheten med stöd av 9 och 10 § landskapslagen om socialvårdens förvaltning och tillsyn på Åland.
4. Ge utlåtanden gällande ärenden som anhängiggjorts vid förvaltningsdomstolen gällande beslut som fattats inom det egna verksamhetsområdet.
5. Göra brottsanmälningar vid misstanke om brott mot myndighet (16 kap. strafflagen) inom det egna verksamhetsområdet.
6. Tillgodose behovet av jourhavande socialarbetare utgående från antal jourturer i sitt ansvarsområde i samråd med områdeschef för barnskydd.
7. Ingå avtal gällande personliga sociala tjänster till enskild klient vilkas värde överstiger budgeterade medel i de fall den sociala tjänsten är obligatorisk för kommunalförbundet och beslut behöver fattas i brådskande ordning. Områdeschefen ska utan dröjsmål ge förbundsdirektören ett förslag om att anslag ska beviljas eller anslaget höjas, för vidare beredning inför förbundsstyrelsen.

### 6.2 Ledande socialarbetare

Ledande socialarbetaren, som ansvarar för och leder verksamhetsområdet utredningsarbete, har samma beslutanderätt som verksamhetsområdets socialarbetare, socialhandledare och koordinatörer och har därtill rätt att:

1. Utse kontaktpersoner (42 § socialvårdslagen).

### 6.3 Socialarbetare

1. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala tjänster.
2. Handlägga ansökningar gällande intressebevakare enligt 22 § barnskyddslagen.
3. Anhängiggöra ärende om intressebevakare enligt 72 § 2 mom. lagen om förmyndarverksamhet och ge utlåtanden i enlighet med 90 § 2 mom. samma lag.

4. Verkställa anmälan om insitutionsvård enligt 58 § 2 mom. socialvårdslagen.
5. Ge utlåtanden gällande individärenden.

#### 6.4 Socialhandledare i tjänsteförhållande

2. Besluta om beviljande av de former av socialservice som anges i 14 § socialvårdslagen, med stöd av 45 och 46 § socialvårdslagen för klienter som inte är i behov av särskilt stöd, samt med beaktande av övriga bestämmelser i socialvårdslagen, gällande speciallagstiftning och budgeterade medel. Denna beslutanderätt omfattar inte rätt att ingå avtal och förbindelser gällande personliga sociala tjänster.

#### 6.5 Boendekoordinator

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Verkställande av ledargruppen fattade beslut om boende och boendeservice.
3. Verkställande av övriga beslut om boende och boendestöd.

#### 6.6 Sysselsättningskoordinator

1. Besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument.
2. Verkställande av ledargruppen fattade beslut om sysselsättning/arbetsverksamhet.
3. Verkställande av övriga beslut om sysselsättning.