

# Avtal om försäljning och köp av växeltjänster

## 1. Avtalsparter

Parter i avtalet är säljaren Mariehamns stad (nedan Staden), FO-nummer 0205071-4, och köparen Kommunernas socialtjänst k.f. (nedan köparen), FO-nummer 0954883-0.

### Kontaktuppgifter

Säljare            Mariehamns stad  
PB 5  
22101 Mariehamn  
stadskansliet@mariehamn.ax  
Kontaktperson: Mona Westerlund

Köpare            Kommunernas socialtjänst k.f.  
Styrmansgatan 2 B  
22100 Mariehamn  
Kontaktperson: Katarina Dahlman

## 2. Föremål för avtal

Genom detta avtal överenskommer parterna om försäljning och köp av växeltjänster enligt given offert, bilaga 1.

I bilaga 2 förtydligas överenskommelsen gällande implementationsprojektet hösten 2020.

## 3. Væxeltjänsternas utformning och omfattning

Mariehamns stad förbinder sig genom detta avtal att tillhandahålla växeltjänster omfattande

- svarsservice med förening av samtal samt
- vidarebefordran av enkla meddelanden per e-post eller sms.

Væxeltjänsterna tillhandahålls måndag-fredag 08.00-16.15. Under följande dagar hålls växeln stängd: långfredag, annandag påsk, Kristi himmelfärd, midsommarafon, nyårsdag, trettondag, första maj, självstyrelsedag, självständighetsdag, julafton, juldag och annandag jul. Nyårsafon kan växeln stänga tidigare än 16.15.

Svarsservicen kan vara personlig eller automatiserad.

Vid ingången av detta avtal avser væxeltjänsterna ca. 235 anställda.

## 4. Upprätthållande av databas

Som en del av växelsystemet upprätthåller staden en databas med grunduppgifter som behövs för att tillhandahålla god service. Det ankommer på köparen att meddela de uppgifter som behövs för handhavande av svarservice enligt detta avtal. De minimiuppgifter som skall meddelas är följande; namn, adress, titel, telefonnummer, mobiltelefonnummer, faxnummer, vikarie/passning, organisation, e-mail, eventuell telefontid samt sökord/nyckelord.

Svarsservicen är förenad med sådana tilläggstjänster som staden erbjuder sina egna anställda, exempelvis röstbrevlåda, kalenderkoppling mm. Tilläggstjänsterna tillhandahålls under förutsättning att köparens berörda system är kompatibla med stadens växelutrustning. Staden förbehåller sig rätten att förändra utbudet av tilläggstjänster.

## 5. Frånvarorapportering och kodning

Det ankommer på köparen att sköta frånvarorapportering och kodning för sina anknnytningar. Staden åtar sig att i växelsystemet införa eventuella frånvarorapporteringar och kodningar som görs per telefon direkt till stadens växel, men inte att rapportera uppgifterna vidare till andra system.

## 6. Kostnader och fakturering

För tillhandahållande av service enligt detta avtal fakturerar staden köparen 13,60 euro per anställd och månad. Priset gäller för 51 anställda och flera.

Övriga arbets- och administrationsuppgifter faktureras enligt aktuell timkostnad, vid avtalets ingång 23,50 euro/timme.

Under avtalsperioden har Staden rätt att justera priset per anställd om kostnaderna för växelsystem och -licenser justeras av tredje part. Staden har också rätt att justera såväl priset per anställd som timkostnaden baserat på den faktiska kostnadsutvecklingen.

Prisjusteringar aviseras en (1) månad innan de träder i kraft.

Samtliga priser justeras för varje nytt kalenderår i enlighet med ÅSUBs konsumentprisindex.

Priserna i avtalet är exklusive moms. Moms tillkommer enligt mervärdesskattelagen.

Fakturering sker kvartalsvis eller enligt annan överenskommelse.

Köparen ansvarar för och bekostar all integrering av system och hårdvara som behövs vid start och under tiden som avtalet är i kraft.

## 7. Avtalsperiod

Detta avtal träder i kraft när det vederbörligen har undertecknats av båda parter. Avtalet gäller därefter kalenderårsvis tillsvidare.

## 8. Uppsägning och hävning av avtalet

För avtalet gäller tre månaders ömsesidig uppsägningstid. Vid uppsägning av avtalet förbinder sig staden att medverka till överlåtelse av de databasuppgifter som rör köparens anknnytningar och anställda.

## 9. Ändringar, tillägg och överlåtelse av avtal

Ändringar, tillägg eller överlåtelse av detta avtal förutsätter båda parter skriftliga godkännande för att vara giltiga.

Detta avtal har uppgjorts i två exemplar, ett för vardera parten.

Mariehamn den 26.10.2020

Mariehamns stad

Kommunernas socialtjänst k.f.



Henrik Häggblom

Vik. kanslichef



Katarina Dahlman

Förbundsdirektör

KST/KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST

## OFFERT

Offert gällande växelfunktion och svars/telefonisttjänst

Växelkostnad per anställd (51 anställda och flera) /månad 13,60€ ~~exkl~~ moms.

Övriga ~~arbets~~administrationskostnader enligt aktuell timkostnad €/timme.

I kostnaden ingår licenser och samma tjänster/service, under växelns ordinarie öppethållningstid, som till stadens egna avdelningar i den mån det går att koppla in sig på stadens nätverk eller annan lösning för tjänsterna kan göras.

Konverterings/inkopplingskostnader till Ålcom ingår ej.

Samtalsavgifter, linjehyror samt apparat och tillbehörskostnader ingår ej. För inkoppling i stadens växelsystem krävs av växelns godkända apparater.

Separat avtal om försäljning och köp av växeltjänster fungerar som mera detaljerat underlag över vad som ingår.

Med vänlig hälsning

Mona Westerlund  
Ledande receptionist

## Implementationsprojekt

### Mål

Fungerande växelfunktion inklusive telefonisttjänst för Kommunernas socialtjänst k.f. (nedan KST)

### Tidsplan

Inleds omgående då avtalet undertecknats. Ibrukttagande 18.12.2020.

### Projektledare

Stadens ledande receptionist Mona Westerlund.

### Projektgrupp

Carolina Sandell, KST  
Bernt Randelin, Ålcom

### Förutsättningar och ansvarsfördelning

KST tillhandahåller kartläggning av önskade anslutningar samt antal anställda.

KST kan inte anslutas via stadens nätverk. Nätverklösning eller annan anslutning ska ordnas av KST.

KST införskaffar av växeln godkända apparater.

Staden, genom projektledaren, ansvarar för kontakterna med tredje part.

Projektledaren planerar arbetet och har rätt att från leverantören Ålcom beställa de arbeten som krävs för projektets genomförande. Kostnaderna från leverantören och eventuella underleverantörer faktureras KST direkt.

### Kostnader

Staden har rätt att fakturera köparen 95 euro/timme för det arbete som utförs inom ramen för implementationsprojektet. Uppskattad tidsåtgång ca.80 timmar.

