



**Kommunernas
socialtjänst k.f.**

SERVICENIVÅ FAMILJEVÅRD

1.1.2023

Dokumentansvarig Socialarbetare med ansvar för vård utom hemmet	Antaget av och datum Förbundsstyrelsen 9.11.2020/§ 202	Datum för ikraftträdelse 1.1.2023
Dokumentnamn och diarienummer Servicenivå familjevård	Reviderad (datum och av vem) Förbundsstyrelsen 13.12.2022/§216	Giltighetstid Tillsvidare, nivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

Innehållsförteckning

1. Familjevård	2
1.1 Syftet med servicenivån.....	2
1.2 Syfte och målsättning med familjevård.....	2
1.3 Ordnande av familjevård.....	2
2. Godkännande av familjevårdare och familjehem	3
2.1 Utredning och godkännande.....	3
2.2 Utdrag ur straffregistret och andra dokument.....	3
2.3 Möjlighet att bli familjevårdare	4
2.4 Förberedande utbildning för familjehem.....	4
2.5 Utredning av barnets nätverk.....	4
2.6 Avtal med familjevårdare	5
2.7 Kontaktperson	5
3. Familjevårdens arvode och ersättningar.....	5
3.1 Arvode	5
3.2. Kriterier för arvoden samt motiveringar	6
3.2.1 Förhöjt arvode	6
3.2.2 Specialarvode	7
3.2.3 Tilläggsersättning.....	7
3.2.4 Deltidsvård.....	7
3.2.5 Arvode för vård av spädbarn och barn utanför barnomsorg.....	7
3.3 Kostnadsersättning.....	7
3.4 Startersättning	8
3.5 Reseersättning.....	8
3.6 Ersättningar för särskilda kostnader	8
3.7 Förmåner från FPA	9
3.7.1. Dispositionsmedel för den placerade	10
3.8 Ansökan om ekonomiska medel.....	10
4. Rätt till ledighet.....	10
4.1 Avtal för ersättning till avlastningsfamilj	11
4.2 Avlastning ordnas av familjehemmet	11
4.3 Avlastning för barn där familjehemmet erhåller förhöjt- eller specialarvode.....	11
5. Övrigt	11
5.1 Förälder i familjehemmet insjuknar	11
5.2 Övriga ekonomiska ersättningar	11
5.3 Utbetalning och beskattning	12
5.4 Försäkring.....	12
5.5 Rapportering	12
6. Barnets ställning och rättigheter inom familjevården	12

1. FAMILJEVÅRD

1.1 Syftet med servicenivån

Ett barn kan i vissa fall placeras utom hemmet om kriterier som framkommer i barnskyddslagen är uppfyllda. Ett barn kan placeras utom hemmet genom en frivillig öppenvårdsinsats, ett omhändertagande eller en brådskande placering. Innan ett barn placeras utom hemmet ska det i första hand utredas om barnet kan bo hos en annan förälder, släkting eller annan närstående person i familjevård. Om det inte är möjligt att placera barnet hos någon närstående person, placeras barnet hos en annan familj i familjevård eller institutionsvård.

Genom servicenivån för familjevård fastställs riktlinjer och ersättningsnivåer för familjevården inom Kommunernas socialtjänst k.f. (nedan KST). Denna servicenivå iakttas också i tillämpliga delar vid handläggning av ärenden som gäller beviljande av familjevård till vuxna klienter.

1.2 Syfte och målsättning med familjevård

Med familjevård avses ordnande av vård, fostran eller annan omvårdnad dygnet runt utanför barnets eget hem. Familjevården ges av familjevårdare i ett privat hem. Idag kallas familjevårdaren och dennes familj för familjehem.

Familjevården kan vara tillsvidare eller gälla för viss tid vid exempelvis placering inom öppenvården eller vid en krissituation. Ett omhändertagande gäller tillsvidare och det innebär att familjevården för ett omhändertaget barn också är tillsvidare, men kan sägas upp om behovet upphör. Den lagstadgade eftervården kan genomföras i form av familjevård. Detta innebär att även unga personer (18 +) kan vara placerade i familjevård. En förutsättning är att den unga personen själv vill bo kvar.

1.3 Ordnande av familjevård

Verksamheten regleras genom barnskyddslagen (417/2007) och landskapslag (ÅFS 2008:97) om tillämpning i landskapet Åland av barnskyddslagen (nedan barnskyddslagen), och genom familjevårdarlagen (FFS 312/1992) och landskapslag (ÅFS 2015:18) om tillämpning i landskapet Åland av familjevårdarlagen (nedan familjevårdarlagen).

Inom familjevården ingår arbetsuppgifter såsom att rekrytera och godkänna familjehem, tillgodose utbildning för familjehem, besluta om beviljande av familjevård, göra uppdragsavtal samt handleda, stöda och övervaka familjevården. En viktig del är att också att arbeta för kontakterna mellan barnet och barnets närstående personer som regleras i barnets klientplan.

2. GODKÄNNANDE AV FAMILJEVÅRDARE OCH FAMILJEHEM

2.1 Utredning och godkännande

Familjer som visat intresse för uppdraget som familjehem genomgår en utredning. På barnskyddet arbetar en socialarbetare med ansvar för vård utom hemmet (nedan socialarbetaren). Socialarbetaren gör hembesök hos personen/familjen för att genom intervju kartlägga familjens situation för att kunna avgöra om personen/familjen kan godkännas för att kunna delta i den förberedande utbildningen för familjehem. Kartläggningen redovisas skriftligen till familjen.

Kriterierna för att bli godkänd är följande:

- Hemmet ska vara lämpligt för familjevård, såsom utrymmen, gården etc.
- Hela familjen måste bli godkänd vid utredningen
- Straffregister för personer över 18 ska ha uppvisats utan anmärkningar
- Övriga begärda handlingar ska ha uppvisats utan anmärkningar
- I ett familjehem får högst fyra barn vårdas samtidigt, eventuella undantag kan endast göras för syskonplaceringar.

2.2 Utdrag ur straffregistret och andra dokument

För att godkännas som familjevårdare ska utdrag ur straffregistret uppvisas. Utdraget får inte vara äldre än sex (6) månader. Personen ska själv beställa utdraget från Rättsregistercentralen. Intyget ska uppvisas innan familjevården påbörjas och därmed godkännas. Utdraget begärs sedan in ånyo i samband med att uppdragsavtalet ses över. Familjevårdaren betalar själv kostnaden för utdraget.

Utöver ovanstående begär socialarbetaren in (med de vuxnas skriftliga tillstånd) följande dokument

- Beskattningsintyg från senast fastställda beskattning
- Klientförhållande inom socialvården (samtliga verksamhetsområden inom KST, om personen tidigare bott utom Åland begärs uppgifter från tidigare boendekommun/kommuner)
- Utdrag från Ålands polismyndighet, vid behov utdrag från Tingsrätten
- Utdrag från utsökningsverket
- Vid behov även andra nörvändiga uppgifter/document

2.3 Möjlighet att bli familjevårdare

Som familjevårdare kan par, ensamstående eller barnfamiljer verka såvida ålderskillnaden till barnet är naturlig och de kan erbjuda:

- en trygg och barnvänlig uppväxtmiljö
- tillräckligt med utrymme, barnet bör få ett eget rum/utrymme
- tid, förmåga och resurser till att tillgodose barnets behov
- en livssituation som är stabil och där relationerna inom familjen är i balans
- mycket god samarbetsförmåga

Till exempel följande faktorer är troligen ett hinder för att verka som familjevårdare/familjehem:

- upprepade eller långvarigt klientskap inom barnskyddet
- upprepat eller långvarigt klientskap inom utkomststødet
- problem med alkohol och droger
- psykisk ohälsa
- vårdnadstvister
- långvarig sjukdom som kan påverka funktionsförmågan.

2.4 Förberedande utbildning för familjehem

Enligt familjevårdarlagen ska kommunen ordna utbildning som krävs enligt familjevårdarlagen. Under flera års tid har PRIDE-utbildningar ordnats på Åland av Rädda barnen. Senast ordnades en utbildning i samarbete med KST. PRIDE är en förberedande utbildning för familjehem. KST arbetar för att under 2023 själv kunna hålla förberedande utbildningar enligt PRIDE.

Innan ett uppdragsavtal ingås ska den som har för avsikt att arbeta som familjevårdare genomgå den förberedande utbildning (PRIDE) som uppdraget kräver. Ifall familjehemmet av särskilda skäl påbörjat sitt uppdrag innan genomgången utbildning, ska utbildningen genomgåas inom ett år efter att placeringen inletts.

2.5 Utredning av barnets nätverk

Innan ett barn placeras utom hemmet är barnskyddet skyldiga att utreda vilka möjligheter den föräldern hos barnet huvudsakligen inte bor, släktingar eller andra personer som står barnet nära har att ta emot barnet eller på annat sätt stödja barnet.

För att en placering hos en person som står barnet nära ska vara möjlig ska det vara förenligt med barnets bästa, barnet och den närstående personen ska ha en nära relation, den närstående personen har kapacitet att vårda och skydda barnet, den närstående personen är beredd att samarbeta med barnskyddet och personen ska även gå den förberedande utbildningen för att bli godkänd som familjehem.

2.6 Avtal med familjevårdare

Ett avtal ska ingås med familjevårdaren och KST/barnskyddet. Om det är flera personer i familjehemmet som ska vara familjevårdare ska avtalet göras med alla dessa personer i hemmet. Avtalet ska upprättas innan familjevården inleds. I avtalet ska framkomma:

- arvodets belopp och sätt utbetalning sker
- till vem i familjehemmet utbetalningen av arvode och kostnadsersättningar görs.
- ersättande för kostnader för familjevården och inledande av vården, eventuella utbetalningar av dispositionsmedel
- eventuella ersättningar för särskilda kostnader
- de rättigheter och stödåtgärder som hör till den som är familjevårdare samt till det placerade barnet
- familjevårdarens rätt till ledighet, hur ledigheten genomförs samt eventuella betalningar för ledighet
- utbildning och handledning till familjevårdaren/familjevårdarna
- hur avtalet sägs upp.

Enligt familjevårdarlagen kan ett avtal sägas upp så att det upphör att gälla två (2) månader efter uppsägning. Avtal kan även göras upp för viss tid, vilket innebär att avtalet förfaller vid det datum som fastslås i avtalet. Om familjehemmet har uppvisat olämplighet eller är bristfälliga ska detta påtalas för familjehemmet. Om familjehemmet inte åtgärdar bristerna kan KST häva avtalet omedelbart.

Familjehemmen beviljas handledning av extern handledare tio tillfällen per år. Om behov föreligger kan handledningen utökas under en period med extra stort behov av handledning, t.ex. i inledningsskedet av en placering. Handledningen är konfidentiell.

2.7 Kontaktperson

Enligt familjevårdarlagen ska en kontaktperson för familjehemmen utses i kommunen/samkommunen/kommunalförbundet. Familjehemmets kontaktperson kan inte vara samma person som ansvarar för barnets angelägenheter enligt barnskyddslagen. Kontaktpersonen ska besöka familjehemmet minst en gång per år. Som kontaktperson på KST fungerar socialarbetaren med ansvar för vård utom hemmet. Om den personen på något sätt är förhindrad är kontaktpersonen den ledande socialarbetaren på barnskyddet.

3. FAMILJEVÅRDENS ARVODE OCH ERSÄTTNINGAR

3.1 Arvode

Familjehem har rätt att få arvode för vården. Beloppen justeras på Åland enligt ändringar av konsumentprisindex för Åland som fastställs av Ålands statistik- och utredningsbyrå. I

familjevårdaralagen föreskrivs att vårdarvode minst ska vara. KST har rätt att fatta beslut om arvodets belopp och gradering enligt vårdbehov. Också familjehemmets situation (till exempel dödsfall, långvarig akut sjukdom och dylikt) kan vägas in. Arvode utöver grundarvode prövas minst en gång per år av socialarbetaren efter att ha hört familjehemmet. Eftervård berättigar inte till förhöjt eller specialarvode.

Arvodets grund	€/månad (2022)	Motivering
Grundarvode enl. lag	971,54	Enligt lag.
Förhöjt arvode (grundarvode +30%)	1263,05	Barnets vårdbehov påverkas av <i>två</i> förhöjande faktorer.
Specialarvode (grundarvode +50%)	1457,36	Barnets vårdbehov påverkas av <i>flera</i> förhöjande faktorer och vården kräver stort engagemang av familjehemmet.
Tilläggsersättning (extra grundarvode)	971,54	Ifall barnets vård kräver att den ena föräldern är hemma på heltid. Ges högst tills barnet är 3 år och beviljas för ett år i taget. Vid omfattande funktionsnedsättning finns möjlighet till tilläggsersättning.
Deltidsvård (halvt grundarvode)	485,77	Om exempelvis en placerad ungdom studerar någon annanstans och vistas hos familjevårdaren på helger och lov.

Arvode indexjusteras årligen. Förhöjt- och specialarvode samt tilläggsersättning beviljas alltid utgående ifrån särskilda individuella bedömningar. Beslut fattas av socialarbetaren. I samtliga fall efterhörs barnets socialarbeters ståndpunkter då hen ofta har en bra uppfattning av barnets stödbehov.

3.2. Kriterier för arvoden samt motiveringar

3.2.1 Förhöjt arvode

Förhöjt arvode beviljas om vården kräver mer än normal föräldraomsorg, jämfört med barn i samma ålder. Barnet behöver till exempel:

- Stöd i rehabiliteringsåtgärder (medicinskt, socialt, skol- eller arbetsinriktad rehabilitering. Rehabiliteringen kan till exempel handla om att försöka återställa vissa funktioner eller användas som åtgärd vid psykiska funktionshinder) samt skjuts till/från rehabiliteringsåtgärder.
- Stöd i det sociala umgänget (exempelvis barn med fysiska eller psykiska funktionshinder som gör det svårt till ett normalt socialt umgänge).

- Stöd i den dagliga personliga omvårdnaden och aktiviteter (exempelvis medicinering, sondmatning).
- Samarbetspartner eller socialarbetare bedömer att det föreligger en stor påfrestning på familjelivet i samband med placering/ändring av plats.

Familjevårdaren kan förvärvsarbeta. Familjehemmet avgör själva vad de använder det förhöjda arvodet till, t.ex. städhjälp.

3.2.2 Specialarvode

Samma kriterier som vid förhöjt arvode ska uppfyllas, därtill ska det finnas behov av omfattande vård dygnet runt.

3.2.3 Tilläggsersättning

Ifall barnets omfattande vård kräver att den ena föräldern är hemma på heltid. Ersättningen beviljas för högst sex (6) månader i taget.

3.2.4 Deltidsvård

Då familjevården inte är kontinuerlig utan är delad mellan flera. Deltidsvård är exempelvis en placerad ungdom studerar på annan ort och vistas hos familjevårdaren på helger och lov.

3.2.5 Arvode för vård av spädbarn och barn utanför barnomsorg

Då familjevårdaren inte kan förvärvsarbeta till följd av det placerade barnets låga ålder och att det inte är ändamålsenligt att ansöka om barnomsorgsplats (ännu) betalas ett arvode utifrån enskild bedömning beroende av situationen i familjen. Familjehemmet har rätt att ansöka om hemvårdsstöd från sin hemkommun (16 § i LL om (2015:68) om hemvårdsstöd).

3.3 Kostnadsersättning

Med kostnadsersättning avses kostnader för mat, boende, kläder, ringa hälsovårdskostnader, telefonkostnader etc. Kostnadsersättningen inkluderar även kostnader för barnets fritidssysselsättning, såsom utrustning för fritidsersättning (hjälm, specialkläder etc). Vidare skall kostnadsersättningen täcka kostnader för t.ex. cykel eller motsvarande då familjehemsplaceringen pågått över tid. Kostnadsersättningen är en skattepliktig inkomst för familjehemmen, men kan deklarerars som avdrag i beskattningen.

Utgifter som ingår i normal livsföring ersätts ej skilt utan en förutsättning för fungerande familjevård är att det placerade barnet blir en naturlig medlem i familjen. Familjehemmet står då för de kostnader som uppstår, såsom familjeaktiviteter och resor.

I familjevårdarlagen föreskrivs en miniminivå av kostnadsersättning. Kostnadsersättningen indexjusteras årligen.

Kostnadsersättning 2022**€/månad**

Barn 0-12 år	757,60
Ungdom 13-18 år	909,12

Kostnadsersättningen för ungdomar är 20 procent högre för att den också omfattar kostnader för busskort, skolmaterial, dispositionsmedel etc.

3.4 Startersättning

Med startersättningen täcks vissa kostnader för inledande av familjevård. Det kan till exempel röra sig om möbler, madrass, sängkläder, barnvagn, bilbarnstol och första omgången av kläder. Startersättningen ska också täcka leksaker samt hobbyutrustning såsom cykel, ishockeyutrustning etc. Socialarbetaren ska gå igenom med familjehemmet vad som kan ansökas om via startersättning och vad som ska returneras till KST om placeringen blir kortvarig. Ett skriftligt beslut fattas alltid. Ovanstående köps inte in om barnet redan har utrustning som följer med barnet.

I familjevårdarlagen föreskrivs att startersättningen högst är 3729,72 euro per person i familjevård.

Grundtanken är att KST och familjehemmet överenskommer om startersättningen då vården inleds. Vidare tillämpas ett kretsloppstänk genom att t.ex. barnets andra cykel finansieras genom att familjehemmet då lyft kostnadsersättning under flera års tid samt eventuell inkomst från försäljning av den äldre cykeln.

3.5 Reseersättning

Ersättning beviljas för resekostnader för barnens resor som gäller kontakt med anhöriga samt övriga resekostnader som beslutsfattaren godkänner. Endast resor som framkommer i barnets klientplan ersätts. Kilometerersättning utbetalas på basen av separat utredning enligt Folkpensionsanstaltens sjukförsäkringstaxa (år 2022 0,33 euro/km). Längre resor ska överenskommas med socialarbetaren på förhand. Resor redovisas på blankett.

I de fall där placering kräver flera skjutsar och längre resor tas ställning till om att utöka grundarvodet. Se stycke 3.1.

3.6 Ersättningar för särskilda kostnader

Med särskilda kostnader avses kostnader som uppstår under tiden barnet är placerad i familjevård. Det är familjevårdarna som ansvarar för att ansöka om ersättning för särskilda kostnader.

- Kostnader för fritidsintressen ingår i kostnadsersättningen till viss del. Utöver detta ersätts kostnader för fritidsintressen till en summa om max 500 euro/år. Ansökan bör inkomma i förskott, kostnaden ersätts mot uppvisande av kvitto/verifikat i efterhand.
- Ringa sjukvårdskostnader ingår i kostnadsersättningen. Principen är att offentlig sjukvård anlitas. Barnskyddet står för det placerade barnets sjuk- och olycksfallsförsäkring. Det är inte alltid möjligt att teckna en privat sjukförsäkring, men olycksfallsförsäkring tecknas alltid. Efter ansökan om ytterligare ersättning beviljas i vissa fall ersättning för glasögon och linser. Även sjukvård och terapier som är utöver det vanliga kan ersättas till den del de inte täcks från Folkpensionsanstalten (nedan FPA) eller försäkringar efter individuell bedömning. I de fall där familjehemmet uppbär handikappbidrag (FPA) står familjehemmet för samtliga kostnader gällande hälso- och sjukvård.
- Kostnader för ansökan om pass samt passfoto ersätts.
- Kostnader för semesterresor ingår i kostnadsersättningen. Utöver detta ersätts semesterresor med maximalt 200 euro vartannat år. Ansökan bör inkomma i förskott, kostnaden ersätts mot uppvisande av kvitto/verifikat i efterhand.
- Barnets sparade medel för eget hushåll kan användas till fördyrande inköp/kostnader såsom moped, körkort och dylikt.
- Eventuella andra fördyrande kostnader som inte ersätts på annat sätt.

3.7 Förmåner från FPA

Under tiden barnet är placerat uppbärs följande inkomster till KST:

- Underhållsstöd
- Underhållsbidrag
- Pensioner
- Vårdbidrag
- Handikappbidrag
- Försäkringsersättningar
- Rehabiliteringspenning
- Rehabiliteringsstöd

Till familjehemmet utbetalas följande inkomster:

- Barnbidrag
- Vårdbidrag (enligt skild övreneskommelse)
- Handikappbidrag (enligt skild överenskommelse)

Om barnet har övriga egna inkomster beslutar den ledande socialarbetaren vilka inkomster som ska indrivas till KST.

3.7.1. Dispositionsmedel för den placerade

Enligt 55 § barnskyddslagen ska till placerade barn ställas dispositionsmedel i enlighet med följande:

1. För barn under 15 år ett belopp som motsvarar barnets individuella behov.
2. För barn som har fyllt 15 år och för unga personer minst ett belopp som motsvarar en tredjedel av det underhållsstöd som enligt 9 § i Lagen om underhållsstöd (FFS 580/2008) ska betalas för ett barn.

Familjehemmet ska varje kalenderår redovisa för den placerades dispositionsmedel till barnets socialarbetare.

3.8 Ansökan om ekonomiska medel

Familjehemmets ansökan om ekonomiska ersättningar skall inlämnas den första dagen i kalendermånaden för att utbetalning skall ske samma månad. I det fall ansökan eller kilometerersättning inlämnas efter den första dagen i månaden kan utbetalning komma att ske månaden därpå.

Ansökningar och utlägg kan ej inlämnas för längre tid tillbaka än sex månader. Ansökan ska dock inlämnas inom samma kalenderår som utgiften varit.

Ansökan och redovisning inlämnas till socialarbetaren med ansvar för vård utom hemmet.

Familjehemmet kan skilt överenskomma med socialarbetaren med ansvar för vård utom hemmet om ett annat betalningsupplägg, t.ex. att fakturan skickas direkt till barnskyddet.

4. RÄTT TILL LEDIGHET

I uppdragsavtalet ska överenskommas om familjevårdarnas rätt till ledighet. Enligt familjevårdarlagen har familjehemmet rätt till två (2) dagar ledigt per kalendermånad under vilken familjehemmet enligt avtal har verkat som familjehem i minst 14 dygn.

Om det placerade barnet vårdas någon annanstans över 14 dygn/månad (exempelvis på grund av sjukdom i familjehemmet), görs avdrag på kostnadsersättningen de dagar barnet inte är i familjehemmets vård. Dessa dagar är då utöver de två dagar som familjehemmet har rätt till ledigt.

Familjehemmet uppmuntras att i samarbete med socialarbetaren utreda om de i sitt nätverk har personer som vid behov kan fungera som avlastningsfamilj. Ett avtal för avlastningsfamiljen upprättas då av socialarbetaren.

4.1 Avtal för ersättning till avlastningsfamilj

Grundtanken är att avlastningen ska ske inom familjehemmets nätverk. Avtal görs mellan KST och avlastningsfamiljen. Av avtalet framgår ersättningar. Avlastningsfamiljer ersätts enligt samma taxa som stödfamiljer, se KST servicenivå för stödpersoner och stödfamiljer.

Om avlastningen sker månatligen kan ersättning betalas löpande sex månader åt gången. Upplägget förutsätter då att familjehemmet meddelar socialarbetaren om avlastningen inhiberas.

Om avlastning sker genom barnets eget nätverk (t.ex. mor- eller farföräldrar) utgår ingen skild ekonomisk ersättning till dessa och inget avtal upprättas därmed.

4.2 Avlastning ordnas av familjehemmet

Om familjehemmet ordnar sin avlastning själv kan ett årligt engångsarvode som är 6 % av grundarvodet för 12 månader (2023: 700 euro) utbetalas som en form av avlastningsersättning. Ersättningen utbetalas i juni och förutsätter att man inte nyttjat annan ersättning under kalenderåret. Familjehemmet kan på detta sätt själva välja vilken form av stöd som ger mest avlastning ex. deltagaravgift för läger, köp av privata tjänster.

4.3 Avlastning för barn där familjehemmet erhåller förhöjt- eller specialarvode

I dessa fall kan avlastningen ordnas via t.ex. korttidsvård på Solkulla.

5. ÖVRIGT

5.1 Förälder i familjehemmet insjuknar

Om en förälder i familjehemmet eller barn i familjehemmet insjuknar en längre tid har familjen samma möjligheter att erhålla stöd som andra barnfamiljer. Familjen kan ta upp ärendet med socialarbetaren med ansvar för vård utom hemmet som handlägger ärendet.

5.2 Övriga ekonomiska ersättningar

I familjehemmets uppdrag ingår att delta i möten som berör barnet, t.ex. nätverksmöten, klientplansmöten, sjukhusbesök och dylikt. Eftersom föräldrar inte erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst gör inte heller familjehem det. Familjehem har samma rättighet att vara hemma med vård av akut sjukt barn som om det vore ens biologiska barn (4 arbetsdagar).

5.3 Utbetalning och beskattning

Den person som avtal uppgörs med ska inlämna skattekort till KST:s organisationsstöd på Nygatan 5 (våning 3) i Mariehamn. Skattekortet ska gälla arvoden och kostnadsersättning till familjevårdare, dvs inte lön. Socialarbetaren ansvarar för att uppgifterna kommer till löneutbetalaren men familjevårdaren ansvarar för att skattekortet inkommer till socialarbetaren. Utbetalning sker varje månad den 15:de. Om den 15:de infaller på en heldag sker utbetalningen dagen innan helg.

5.4 Försäkring

Utredning ska göras om barnet är försäkrat. En olycksfallsförsäkring ska tecknas för barnet om detta ej är gjort. KST tecknar de flesta försäkringar och står för kostnaden. I de flesta fall kan arrangemang göras så att familjehemmet kan ansöka om ersättning direkt från försäkringsbolaget.

Familjehemmen omfattas av den lagstadgade olycksfallsförsäkringen. KST tecknar denna försäkring.

5.5 Rapportering

Rapportering från familjehemmet till KST sker regelbundet, dock minst en gång varannan månad om inte annat överenskommits. Rapporten hittas som e-tjänst på hemsidan www.kst.ax. I rapporten besvaras frågor rörande det placerade barnets vardag. Barnets rapport sparas i barnets akt.

KST begär också in rapport med frågor rörande familjehemmet. Familjehemmets rapport sparas skilt i familjehemmets akt, inte i barnets.

6. BARNETS STÄLLNING OCH RÄTTIGHETER INOM FAMILJEVÅRDEN

För att en placering ska lyckas är det viktigt att barnet placeras hos den familj som är mest lämpad. Socialarbetaren utreder den mest lämpade familjen utifrån barnets nätverk och andra kända familjehem inom Åland. Då en familj har valts ut tas kontakt till familjehemmet för förfrågan och informationsutbyte.

Om bedömning görs att barnet och familjehemmet passar ihop påbörjas en introduktionsfas där barnet och familjehemmet träffar varandra. Om det är fråga om en brådskande placering kan detta inte alltid följas.

Barnet har rätt att träffa sina närstående, såsom föräldrar och syskon om det inte görs bedömning att detta kan vara olämpligt eller osäkert för barnet. Vårnaden för ett placerat barn är fortsättningsvis hos barnets biologiska föräldrar.

Barn har rätt att komma till tals i frågor som rör dem och socialarbetaren ska därför träffa barnet regelbundet efter placering i familjehem. En klientplan ska upprättas vid placering. Klientplanen uppdateras efter behov, dock minst en gång per år.

Referenser och vidare läsning

Barnskyddslagen (FFS 417/2007). Tillämplig genom landskapslag (2008:97) om tillämplig i landskapet Åland av barnskyddslagen

Familjevårdarlagen (FFS 312/1992). Tillämplig genom landskapslagen (2015:18) om tillämpning i landskapet Åland av familjevårdarlagen.

Socialvårdslagen: Landskapslag (2020:12) om socialvård.