

Tjänstemannabeslut

Ärende ☐ Handlingen bifogas	Anställning till boendestödet under ordinarie anställds moderskapsledighet
Sakägare	Charlotte Danielsson, föreståndare Boendestödet
Redogörelse av ärendet	Av totalt fyra sökande har Ann-Sofi Mattsson valts till vikarie under ordinarie anställds moderskapsledighet.
Motivering/Hänvisning	Ann-Sofi Mattsson är utbildad närvårdare, registrerad i Valvira och uppfyller därmed behörighetskravet. Efter en helhetsbedömning av sökandes utbildning och arbetserfarenhet anses hon bäst lämpad för tjänsten.
Beslut	Ann-Sofi Mattsson anställs som vikarierande närvårdare under ordinarie anställds semester 27.12.2021-9.1.2022, samt därpåföljande moderskapsledighet 10.1.2022-17.11.2022. Arbetstiden är 30,25 h/vecka i periodarbete.
Underskrift	Föreståndare Charlotte Danielsson
Delgivning	Detta beslut har delgivits ☒ per post: 23.11.2021 ☒ internt: 23.11.2021 ☒ elektroniskt: 23.11.2021

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Rätt att framställa rättelseyrkande	Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress. Kommunernas socialtjänst k.f., Skarpansvägen 30, 22100 Mariehamn. Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.