

Tjänstemannabeslut

| | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ärende <input type="checkbox"/> Handlingen bifogas | Avbrytande av rekrytering |
| Sakägare | Sökanden |
| Redogörelse av ärendet | En ordinarie tjänst som administratör har varit lediganslagen med sista ansökningsdatum den 13.08.2023. Totalt har 28 personer visat intresse för tjänsten. |
| Motivering/Hänvisning | Det har under rekryteringsprocessen tillkommit ny information gällande en planerad pensionsavgång inom administratörgruppen, varav arbetsgivaren planerar att omkonstruera arbetet inom gruppen. Eftersom detta påverkar den vakanta tjänsten avbryts rekryteringen och tjänsten utannonseras på nytt vid ett senare tillfälle. § 4 Lag om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden FFS 304/2003. |
| Beslut | Rekryteringsprocessen avbryts och tjänsten utannonseras på nytt vid ett senare tillfälle. |
| Underskrift | Ledande administratör Kristine Dzene |
| Delgivning | Detta beslut har delgivits <input type="checkbox"/> per post: <input type="checkbox"/> internt: <input checked="" type="checkbox"/> elektroniskt: |

| ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rätt att framställa rättelseyrkande | Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). |
| Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse | Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress. Kommunernas socialtjänst k.f., Skarpansvägen 30, 22100 Mariehamn. Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet. |
| Rättelseyrkandets innehåll | Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. |
| Förbud att anföra rättelseyrkande | <input checked="" type="checkbox"/> I detta beslut får ändring inte sökas. Grund för förbudet: 112 § Kommunallag (1997:73) för landskapet Åland |