

Tjänstemannabeslut

Ärende <input type="checkbox"/> Handlingen bifogas	Tidsbunden anställning som personlig assistent
Sakägare	Nico Kammonen
Redogörelse av ärendet	Ett tidsbundet deltidsuppdrag som personlig assistent behöver omgående tillsättas på 54%. Nico Kammonen har lämnat in en ansökan för uppdrag inom personlig assistans och är villig att åta sig anställningen.
Motivering/Hänvisning	Nico Kammonen har bedömts lämplig för uppdraget. Beslut om anställning fattas i enlighet med KST:s personalstadga.
Beslut	Nico Kammonen erbjuds en tidsbunden anställning som personlig assistent. Arbetet är deltid på 54 % och inleds enligt överenskommelse och fortgår till 17.6.2024. Lön och övriga villkor enligt AKTA och KST:s fastställda lönesättning. Prövotid om 3 månader tillämpas.
Underskrift	Vikarierande socialhandedare Emma Wikblom
Delgivning	Detta beslut har delgivits <input type="checkbox"/> per post: <input type="checkbox"/> internt: <input type="checkbox"/> elektroniskt:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Rätt att framställa rättelseyrkande	Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress. Kommunernas socialtjänst k.f., Skarpansvägen 30, 22100 Mariehamn. Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.