

## Tjänstemannabeslut

Datum: 25.3.2022

Beslutsnummer: § 1/2022

<b>Ärende</b>	Tillsättande av administratör inom ekonomi vid Organisationsstöd
<b>Sakägare</b>	Jenny Tildeman, ekonomichef
<b>Redogörelse av ärendet</b>	<p>En tillsvidareanställning som administratör inom ekonomi med aktuell placering inom Organisationsstöd har varit lediganslagen att sökas senast 21.3.2022 kl.15.00. Arbetet är 85 % av heltid i byråarbetstid.</p> <p>Behörighetskrav är merkantil examen på minst gymnasienivå eller annan lämplig inriktning. 20 personer sökte den utannonserade platsen inom utsatt tid och 2 av de sökande kallades på intervju. En av dessa drog tillbaka sin ansökan.</p>
<b>Beslut</b>	<p>Vid en helhetsbedömning med beaktande av utbildning, arbetslivserfarenhet och personliga egenskaper utses Monica Bergman som administratör 85 % av heltid i byråarbetstid i arbetsavtalsförhållande med nuvarande placering inom Organisationsstöd. Arbetet fortgår tills vidare.</p> <p>Lönepunkt: 01TOI060</p> <p>Uppgiftsrelaterad lön: 2 648,55 euro för heltidsarbete.</p>
<b>Underskrift</b>	<p><b>Ekonomichef</b></p> <p>.....</p> <p>Jenny Tildeman</p>
<b>Delgivning</b>	Detta beslut delges de sökande per post och framläggs för påseende på <a href="http://www.kst.ax">www.kst.ax</a> .

<b>ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE</b>	
<b>Rätt att framställa rättelseyrkande</b>	Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).
<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b>	Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress:  <b>Kommunernas socialtjänst k.f.</b> <b>Skarpansvägen 30</b> <b>22100 MARIEHAMN</b>  Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom blivit sänt eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.