

Organ
Förbundsstyrelsen

Datum
18.12.2023

16/2023

Sammanträdestid	Måndag 18.12.2023 kl. 11.30-15.10	
Sammanträdesplats	Skarpansvägen 30, Torshavn	
Beslutande	ORDINARIE	ERSÄTTARE
	<input checked="" type="checkbox"/> Runar Karlsson, ordf. <input type="checkbox"/> Katrin Sjögren, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Gun-Mari Lindholm <input checked="" type="checkbox"/> Roger Jansson <input type="checkbox"/> Ida Eklund <input checked="" type="checkbox"/> Susann Fagerström <input checked="" type="checkbox"/> Christian Dreyer	<input type="checkbox"/> Ewa Danielsson <input checked="" type="checkbox"/> Anna Holmström <input type="checkbox"/> Johan Rothberg <input type="checkbox"/> Henrik Löthman <input checked="" type="checkbox"/> Andreas Johansson <input type="checkbox"/> Nicklas Danielsson <input type="checkbox"/> Julia Lindfors
Föredragande och sekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Katarina Dahlman, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Åsa Andersson, sekreterare
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Mikaela Brandt §§194-199,202,203 <input checked="" type="checkbox"/> Andrea Björnhuvud §§194-199,201 <input checked="" type="checkbox"/> Susann Peltonen §194-196 <input checked="" type="checkbox"/> Paulina Eklund §§194-199	<input checked="" type="checkbox"/> Jenny Tildeman §§190-192 <input checked="" type="checkbox"/> Sarah Holmberg §204 <input checked="" type="checkbox"/> Johan Sandén §205
Paragrafer	§§ 185 - 205	
Underskrift	Ordförande	Sekreterare
	_____ Runar Karlsson Ordförande	_____ Åsa Andersson Sekreterare
Protokolljustering	Ort och tid Mariehamn den _____	
Sammanträdet är kungjort	Mariehamn den 13.12.2023	
Protokoll framlagt till påseende	Ort och tid Mariehamn den _____	
Intygar	_____	
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid Mariehamn den _____	
Underskrift	_____	

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

ÄRENDEN:

- § 185 Sammanträdets sammankallande och beslutsförhet
- § 186 Protokolljustering
- § 187 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- § 188 Förfrågningsunderlag för hyra av lokaler
- § 189 Organisering av förbundets telefonväxel
- § 190 Hyror
- § 191 Protokoll från mellanrevisionen för räkenskapsperioden 2023
- § 192 Omdisponering budget 2023
- § 193 Förbundsstämmans sammanträde 15.12.2023
- § 194 Servicenivå hemservice
- § 195 Utvärdering av servicenivå för stödpersoner/-familjer genom enkät
- § 196 Servicenivå stödpersoner/-familjer
- § 197 Servicenivå utkomststöd
- § 198 Servicenivå närståendevård
- § 199 Servicenivå service som stöder rörligheten
- § 200 Styrelsemöte och stämma
- § 201 Upphandling av skjutsar i handikappanpassad taxi
- § 202 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande utkomststöd
- § 203 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande utkomststöd
- § 204 Inrättande av tjänster
- § 205 Undertecknande av Åda Ab aktieägaravtal

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Mariehamn den 13.12.2023

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Bilagor:

1. RFI lokaler
2. Kostnadsjämförelse växelalternativ
3. Omröstningsprotokoll § 189
4. Omröstningsprotokoll § 189
5. Reservation § 189
6. Hyror
7. Protokoll från mellanrevisionen 2023
8. Servicenivå hemservice 01012024
9. Enkät svar utvärdering servicenivå stödpersoner/-familjer
10. Servicenivå stödpersoner/ -familjer 01012024
11. Servicenivå utkomststöd 01012024
12. Servicenivå närståendevård 01012024
13. Servicenivå service som stöder rörligheten 01012024
14. Upphandlingsunderlag av skjutsar i handikappanpassad taxi
15. Inrättande av nya tjänster 1.1.2024
16. Aktieägaravtal ÅDA
17. Brev LR undertecknar aktieägaravtal ÅDA

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SAMMANTRÄDETS SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

§ 185

BESLUT:

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

§ 186

BESLUT:

Till protokolljusterare valdes Anna Holmström
Protokollet justeras tisdag 19.12.2023 klockan 09.00 på Skarpansvägen 30.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

§ 187

BESLUT:

Förbundsstyrelsen godkände föredragningslistan.

§§ 194-201 behandlades före § 190.

Christian Dreyer deltog vid behandlingen av §§ 185-203 och avvek från mötet kl. 14.45.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG FÖR HYRA AV LOKALER

§ 188

§ 131/12.09.2023

KST hyr kontorslokaler 1424 kvm, sociala/förrådsutrymmen 89,5kvm samt parkeringsplatser vid Nyfahlers av Mariehamns stad 1.1.2023-31.12.2025.

KST hyr även 272 kvm av Fastighets Ab Torggatan under tiden fram till 31.12.2025.

Ytterligare utrymmen kommer att behöva hyras upp då nuvarande utrymmen inte räcker till.

En grupp av tjänstemän och politiker behöver tillsättas för att ta fram ett upphandlingsunderlag. Upphandlingsunderlaget tas till styrelsen för beslut.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen tillsätter en fastighetsgrupp för att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

§188/18.12.2023

En RFI har tagits fram

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna RFI:n.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt att kvadratmeterbehovet för kontors-, möten och samtalsrum uppges till 1600–2000 kvm och för familje- och skyddsboende till cirka 500 kvm. I övrigt godkände förbundsstyrelsen RFI:n.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

ORGANISERING AV FÖRBUNDETS TELEFONVÄXEL

§ 189

§ 101/FST 8.6.2020

I och med övertagande av uppgifter och personal från kommunerna behöver KST se över det nuvarande upplägget gällande telefonväxeln.

Kanslisten fungerar idag som telefonväxel, men behovet av vidarekopplingar är idag lågt. Det finns direktnummer till alla boendeenheter och även direktnummer till samtliga ansvarspersoner. Ingen har idag specifika telefontider, utan alla kan i praktiken nås under kansliets öppettider 9-15.

Behovet av växeltelefoni kommer att stiga i och med att den klientgrupp vars ärenden handläggs av KST kommer att öka avsevärt. För en smidig övergång och även för den fortsatta servicen är tillgänglighet en viktig aspekt.

Två olika alternativ har utretts, dels en helt molnbaserad lösning, dels köp av tjänster gällande växeltelefoni.

Det finns fördelar med båda alternativen. Ingen av lösningarna kräver inköp av hårdvara, utan det som krävs är att personalen har för sina arbetsuppgifter lämpliga telefoner. Utvecklingen här är att stationära telefoner frångås och mobiltelefoner med headset är det vanligast förekommande. Detta kräver givetvis att mobiltäckningen i förbundets utrymmen ses över.

Med en molnbaserad växel krävs att personal inom förbundet i högre utsträckning avsätts för att handha svarservice och vidarekoppling. Däremot finns det en flexibilitet där telefonservicen kan administreras enligt verksamheternas behov och där olika svarsgrupper och därmed en mer självständig administration av samtalen skapas.

Att köpa tjänster inom växeltelefoni innebär i praktiken att extra personalresurser köps, som handhar svarservice och vidarekoppling. Den huvudsakliga uppgiften för personal inom förbundet är då att se till att databasen med bland annat namn, titlar och telefonnummer hålls uppdaterad hos leverantören av tjänsten.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Utifrån två inbegärda offerter kan konstateras att kostnaden för de olika lösningarna är jämförbar, med beaktande av att molntjänsten kräver att personalresurser inom förbundet i högre utsträckning avsätts till växelfunktionen.

Utifrån en helhetsbedömning gällande den situation som kommer att råda från och med 1.1.2021, då många nya verksamhetssystem ska börja tillämpas och nya rutiner arbetas in, är beredningens förslag att förbundsstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med alternativet att tjänster gällande växeltelefoni köps in av befintlig växeloperatör. Då ges personalen möjlighet att inledningsvis fokusera på att få klientärendena att löpa, och kan ha en mer passiv roll när det gäller svarsservice och vidarekopplingar. När verksamheten börjat löpa kan systemet utvärderas och eventuella nya beslut fattas.

Innan avtal ingås bör förbundet ha klarlagt och fattat beslut om huruvida en fullständig övergång till mobiltelefoni ska ske.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar att gå vidare med alternativet att köpa tjänster gällande växeltelefoni.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt inbegära anbud från tre leverantörer.

§ 136/FST 31.8.2020

Mariehamns stad, Ålands landskapsregering och Ålands hälso- och sjukvård har tillfrågats om att sälja växeltelefonitjänster. Mariehamns stad kan sälja tjänster till en kostnad om ca 24 000 euro i året. Ålands landskapsregering och Ålands hälso- och sjukvård kan inte betjäna KST vad gäller växeltelefonitjänster just nu.

KST är en anknuten enhet till Mariehamns stad enligt 15 § upphandlingslagen. Rekvisiten för att anses vara en anknuten enhet är att förbundet är formellt fristående i beslutsfattandet och att Mariehamns stad ensamt eller tillsammans med andra upphandlande enheter utövar ett

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

bestämmande inflytande över KST. Det finns även ett rekvisit om att man inte får sälja tjänster i en alltför vid utsträckning, men KST säljer inte några tjänster. KST bedöms därför uppfylla kraven för att vara en anknuten enhet till Mariehamns stad som då kan köpa varor och tjänster av varandra utan att upphandla.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar att gå vidare med alternativet att köpa tjänster gällande växeltelefoni av Mariehamns stad.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 179/FST 12.10.2020

I den kostnadsjämförelse som gjorts mellan en molnbaserad lösning och köp av tjänst från en befintlig växel har utgångspunkten varit antal *anknytningar*. Mariehamns stad begär dock 13,60 per *anställd* i månaden och har efter begäran om klargörande från KST meddelat att det är kostnad per anställd som gäller och inte per anknytning. Detta missförstånd ska inte läggas på Mariehamns stad, utan läggas på beredningen som utgått från att anknytningar är gängse beräkningsgrund för tjänster kring växeltelefoni. Missförståndet innebär dock att skillnaderna i de jämförda alternativen är större än beräknat.

Enligt de senaste beräkningarna skulle KST från och med 1.1.2021 vara 257 anställda. Detta innebär att den totala kostnaden för köp av tjänster från Mariehamn stad för växeltelefoni uppgår till 3 495,20 per månad eller 41 942,40 euro per år.

Enligt den inledande kartläggning som gjorts kommer det efter årsskiftet att finnas total 158 anknytningar (varav fyra kända faxar). Den molnbaserade tjänsten uppgår därmed till cirka 1 600 euro i månaden.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Beredningen förordar att KST ändå går in för alternativet med växelt telefoni via Mariehamns stad pga upphandlingsregler.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar att ingå avtal med Mariehamns stad gällande växelt telefonin trots den ändrade kostnadsbilden pga upphandlingsregler.

Vidare beslutar förbundsstyrelsen att befullmäktiga förbundsdirektören att ingå avtal med Mariehamns stad.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 7/FST 17.1.2023

Under behandlingen av ärende § 182 Budget 2022 samt ekonomiplan 2023-2024 den 28.9.2021 konstaterade förbundsstyrelsen att:

KSTs växeltjänst finns idag inom Mariehamns stad. KST får bra service från Mariehamns stad men avtalet behöver omförhandlas alternativt måste KST sköta växeln på egen hand. KST har lagt till en tjänst som växelt telefonist ifall man inte uppnår ett förmånligare avtal med Mariehamns stad.

I budgeten för 2023 är en av målsättningarna för organisationsstödet att under första halvåret 2023 upphandla en ny växelt lösning.

Service från växeltjänsten i Mariehamns stad har upplevts som positiv, men för dyr då KST betalar 13,60 euro (exkl moms) per anställd enligt nuvarande avtal (se bilaga 3). Efter diskussioner mellan förbundsdirektören och stadsdirektören har KST fått ett utkast till nytt avtal om växeltjänster, se bilaga 4. Förslaget utgår inte från antalet anställda utan från antalet anknötningar och antal samtal.

Antalet anknötningar i avtalsförslaget behöver ändras från 146 stycken till 169 stycken.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Under 2021 betalade KST 44 308,80 euro (exkl moms) för växeltjänsten och 2022 har KST betalat 44 145,60 euro (exkl moms). Kalkylerad årskostnad enligt avtalsförslaget skulle vara cirka 35 000 euro (exkl moms). Således torde det här avtalet innebära en inbesparing i storleksordningen 9 000 euro/år.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar att ingå avtal med Mariehamns stad gällande växeltelefonin och befullmäktigar förbundsdirektören att ingå avtalet med staden.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med tillägget att förvaltningen under året utreder förutsättningarna för upphandling av växeltelefonin.

§ 189/FST 18.12.2023

Det har gjorts en utredning över kostnaderna med nuvarande lösning via Mariehamns stad, extern svarsservice utanför Åland och intern svarsservice med egen växeltelefonist, se bilaga 2. Av jämförelsen framgår att det billigaste alternativet skulle vara extern svarsservice utanför Åland. Om KST önskar köpa växeltelefonin av en extern part måste tjänsten upphandlas.

Skulle KST köpa tjänsten av en primärkommun gäller in house regelverket och då krävs ingen konkurrensutsättning.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar gå ut med en förfrågan till medlemskommunerna om intresset, hurdan lösning man kan erbjuda samt kostnaderna för att handha KST:s växeltelefoni.

BESLUT:

Christian Dreyer understödd av Gun-Mari Lindholm föreslog att KST upphandlar ett växelsystem och mobiltelefonavgifter samt att KST därefter går ut med en förfrågan hos medlemskommunerna om de är villiga att bemanna växeln och till vilket pris.

Roger Jansson understödd av Susann Fagerström föreslog att förvaltningen får i uppdrag att förhandla ner avgifterna med Mariehamns stad.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Vid omröstning vann Roger Janssons förslag med röstsiffrorna 4-3 (omröstningsprotokoll bilaga 3)

Vid omröstningen mellan Roger Janssons och förbundsdirektörens förslag fick Roger Janssons förslag fem röster och förbundsdirektörens förslag noll röster (omröstningsprotokoll bilaga 4). Gun-Mari Lindholm och Christian Dreyer avstod från att rösta.

Förbundsstyrelsen beslöt att förvaltningen får i uppdrag att förhandla ner avgifterna med Mariehamns stad. Ärendet tas därefter tillbaka till styrelsen för behandling.

Christian Dreyer reserverade sig mot förbundsstyrelsens beslut, se bilaga 5.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

HYROR

§ 190

Enligt förbundsstyrelsens beslut § 41/2017 kan hyrorna för förbundets lokaler indexjusteras. Den senaste indexjusteringen gjordes med 5 % per 1.4.2023 för Blåbärsstigen, Maskrosvägen, Svedgränd, Tistelgränd och Åkersvängen. Mariegatans verksamhet startades upp i början av 2023 och KST ESB Lagunens verksamhet påbörjades under hösten 2022. Hyrorna för dessa två boenden har hittills inte indexjusterats.

I hyresavtalen framgår att hyran justeras årligen den 1 januari baserat på levnadskostnadsindex från oktober föregående år om inget annat meddelas samt att indexjusteringen meddelas årligen inom oktober. Det senaste är inte praktiskt genomförbart då oktober månads index vanligen publiceras i november.

Enligt beslut nr ÅLR 2021/4991 får hyrorna i kommunalt ägda hyresbostadshus, där landskapsregeringen har beviljat bostadslån, höjas med förändringen i konsumentprisindex för Åland senaste året + 1,0 procentenheter. Förändringar i hyrorna och debiteringsgrund ska meddelas till landskapsregeringen. KST har bostadslån hos landskapsregeringen för förbundets fastigheter på Åkersvängen, Tistelgränd, Smedjegrand och Blåbärsstigen.

Konsumentprisindex för Åland (2015=0) var 116,33 för oktober 2022 och 122,96 för oktober 2023. Förändringen i index var därmed 5,7 %.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar höja hyrorna för Blåbärsstigen, Maskrosvägen, Svedgränd, Tistelgränd, Åkersvängen, Mariegatan och KST ESB Lagunen med 5 % fr.o.m. 1.3.2024 i enlighet med bilaga 6.

Förbundsstyrelsen slår fast att hyrorna för förbundets lokaler från och med 2025 ska indexjusteras årligen i januari baserat på förändringen av oktober månads konsumentprisindex för Åland såvida detta inte står i strid med landskapsregeringens anvisningar för ifrågasvarande fastigheter med bostadslån.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

PROTOKOLL FRÅN MELLANREVISIONEN FÖR RÄKENSKAPSPERIODEN 2023

§ 191

De av förbundsstämman valda revisorerna har sammankommit 14-15.11.2023 för att utföra gemensam mellanrevision av förbundets räkenskaper och förvaltning för år 2023. Revisorernas iakttagelser och förslag framgår av protokollet i bilaga 7.

- Likviditetsplanering: En likviditetsplan är under arbete.
- Uppföljning av budgeten 2023 och kostnadsutveckling: förvaltningen har svarat skriftligen på revisorernas frågor.
- Avskrivningsplanen: denna ska uppgöras under våren 2024.
- Anskaffningar och upphandlingsrutiner: en upphandlingsanvisning är under arbete.
- Semesterlöneperiodiseringen: Förbundet saknar idag fullt systemstöd för att göra denna beräkning och den måste därför göras manuellt, vilket är tidskrävande. En månadsvis uppföljning är därvid inte realistisk med utgångspunkt från nuvarande personalresurser. Inför 2024 planeras en uppföljning av semesterlöneskuldens förändring 2-3 gånger per år. Ett byte av lönesystem finns med i kommande års investeringsbudget.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Protokollet följs upp under ledning av förbundsdirektören enligt de i protokollet rubricerade frågorna.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

OMDISPONERING BUDGET 2023

§ 192

En helårsprognos för 2023 behandlades på förbundsstyrelsens möte 27.11.2023 §177. Därtill har förbundsstyrelsen föreslagit 27.11.2023 § 178 inför förbundsstämman en tilläggsbudget för 2023 om 496 000 euro i verksamhetskostnader för Svedgränd. Utöver tilläggsanslaget finns ett behov av omfördelning av anslagen för verksamhetsområdena.

Verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj förväntas underskrida budgeterade verksamhetskostnader med 345 Teur, varav anslaget för löner och arvoden utgör 120 Teur, lönebikostnader 22 Teur och köp av tjänster 157 Teur.

Verksamhetsområdet Barnskydd förväntas underskrida budgeterade verksamhetskostnader med 580 Teur, varav köp av tjänster utgör 480 Teur.

Verksamhetsområdet Funktionservice och sysselsättning förväntas efter tilläggsbudget överskrida budgeterade kostnader med 1 281 Teur. Verksamhetsområdets köp av tjänster förväntas ligga 1 934 Teur över budget, medan löner och arvoden förväntas ligga 513 Teur och lönebikostnader 112 Teur under budget.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar omdisponera:

- 100 Teur av anslaget för löner och arvoden inom verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj,
- 15 Teur av anslaget för lönebikostnader inom verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj,
- 130 Teur av anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet Tidigt stöd för barn och familj,
- 450 Teur av anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet Barnskydd,
- 400 Teur av anslaget för löner och arvoden inom verksamhetsområdet Funktionservice och sysselsättning och
- 100 Teur av anslaget för lönebikostnader inom verksamhetsområdet Funktionservice och sysselsättning,

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

18.12.2023

16/2023

d.v.s. totalt 1 195 Teur till anslaget för köp av tjänster inom verksamhetsområdet
Funktionservice och sysselsättning.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

FÖRBUNDSSTÄMMANS SAMMANTRÄDE 15.12.2023

§ 193

Enligt § 49 i kommunallagen för landskapet Åland skall förbundsstyrelsen övervaka att stämmans beslut är lagliga, utom i ärenden som rör stämmans inre organisation samt val av styrelse och revisorer. Förbundsstämman höll sammanträde den 15.12.2023.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen konstaterar att besluten 15.12.2023 tillkommit i laga ordning och kan verkställas.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SERVICENIVÅ HEMSERVICE

§ 194

KST har tidigare haft en servicenivå för hemservice som endast omfattat barnfamiljer. Hemservicenivån är nu utformad att omfatta hemservice till alla grupper. De ändringar som träder i kraft 1.1.2024 i lagen om klientavgifter är beaktade i servicenivån. Servicenivån är omarbetad i sin helhet.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för hemservice enligt bilaga 8 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

UTVÄRDERING AV SERVICENIVÅ FÖR STÖDPERSONER/ -FAMILJER GENOM ENKÄT

§ 195

Förbundsstyrelsen beslöt den 13.12.2022 § 217 att godkänna förslaget till ny servicenivå för stödpersoner och -familjer (nedan *servicenivån*) fr.o.m. 1.1.2023. Servicenivån skulle utvärderas efter ett år. Områdeschefen Paulina Eklund är dokumentansvarig för servicenivån. Områdeschef Eklund och socialhandledaren Johanna Sporre-Karlsson (tidigt stöd för barn och familj) har under november tagit fram en enkät som skickats till 103 personer som antingen har uppdrag, har haft eller kommer att få uppdrag som stödperson eller stödfamilj inom KST. Enkäten har skickats till samtliga verksamhetsområdets stödpersoner/-familjer. Svarsprocent: 74 % (76 inkomna svar).

Målsättningen med den nya servicenivån (2023) har varit en förenkling kring arvode och kostnadsersättningar samt att ingen stödperson eller -familj skulle få en lägre ersättning än tidigare. Således innebar servicenivån ökade kostnader, men antogs möjliggöra att KST skulle kunna rekrytera ytterligare stödpersoner och -familjer alternativt i alla fall hålla kvar dem vars uppdrag tog slut så att de kunde åta sig ett nytt uppdrag.

Ekonomiskt utfall

På basis av utfallet för elva månader 2022 och elva månader 2023 är det ekonomiska utfallet enligt följande:

	2022	2023
arvodet stödfamiljer	48 300 €	57 600 €*
kostnadsersättning stödfamiljer	18 800 €	30 400 €*
*exklusive avlastningsfamiljer enligt familjevårdslagen (barnskydd)		
arvode stödpersoner	36 500 €	45 700 €
kostnadsersättning stödpersoner	5 705 €	5 070 €

De ökade utgifterna för kostnadsersättning för stödfamiljer beror på att samtliga stödfamiljer nu erhåller kostnadsersättning enligt schablon. Kostnadsersättning för stödpersoner har inte ökat då det inte är möjligt att betala kostnadsersättning enligt schablon utan enbart mot verifikat, dvs. ingen ändring jämfört med tidigare servicenivå. Detta innebär att stödpersonerna har redovisat ungefär samma utgifter som 2022.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Antal stödpersoner/-familjer är utgående från personer som erhållit *utbetalning* under juli, augusti och/eller september 2022 och 2023:

	2022	2023
Antal stödpersoner	45	36
Antal stödfamiljer	20	19 (+3*)

*Avlösarfamiljer enligt familjevårdarlagen (barnskydd)

Observera att detta endast avspeglar tre månader under året, det finns också avtal som inleds och avtal som avslutas under året. Redovisningar kan också vara försenade. Avtal har olika omfattning och det har funnits äldre ersättningsnivåer i omlopp (dvs gamla avtal). Den nya servicenivån har föranlett högre kostnader som förutspått.

En sammanställning av enkätsvaren bifogas som bilaga 9. Av enkäten som skickades till stödpersoner/-familjer framkom att 61 % av svaranden ansåg att den ekonomiska ersättningen var ”skälig” och 39 % ansåg den vara ”för låg”. Av kommentarerna från stödpersoner framkommer bl.a. att man önskar att KST skulle stå för stödtagarens utgifter såsom cafébesök, biobesök, teaterbesök vilket KST i dagsläget inte gör utan KST ersätter endast stödpersonens egna utgifter.

”Det känns också väldigt tråkigt att klienten förväntas stå för sina egna utgifter, med tanke på hur många barnfamiljer som har det svårt ekonomiskt. Det blir en svår situation för både stödtagare och stödperson när mycket hänger på den ekonomiska biten.”

Maxgränsen för kilometerersättningen höjdes i servicenivån från 90 euro till 120 €/månad. Som kilometerersättning tillämpas FPA:s sjukförsäkringstaxa som är 0,33 €/km. Flera av svaranden lyfter att kilometerersättningen anses låg, speciellt då den är skattepliktig. Kilometerersättningen indexjusteras i samband med att FPA justerar taxan (senast juli 2022).

Det framkommer flera önskemål kring sådant som regleras av Skatteförvaltningen och som KST därmed inte kan ändra. KST kommer därför att sammanställa ett utskick med information om bl.a. detta och skicka till samtliga stödpersoner/-familjer. Svaranden har också kommenterat:

”Den ekonomiska ersättningen är inte avgörande för mig.”

”Jag tycker förändringen till att vi får en fast summa per gång är positiv.”

”Den ekonomiska ersättningen är inte i relation till värdet av det arbete man ger, men ersättningen bör vara så låg att den inte triggas till att ta uppdrag bara för pengarnas skull. Därför tycker jag att nivån är bra idag”

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

Av enkätsvaren framkom att alla inte är bekant med den information som finns på KST:s hemsida och E-tjänster. Under 2023 har förvaltningen utvecklat E-tjänster så att redovisningen kan inlämnas via e-tjänsten på hemsidan:

- Intresseanmälan för att bli stödperson eller stödfamilj
- Dokumentation för stödpersoner/-familjer
- Tidrapport för stödpersoner/-familjer (kommer att utvecklas ytterligare så att verifikat kan bifogas)

Förvaltningen kommer ytterligare att informera om detta då det innebär mindre tidsåtgång för administration om samtliga använder e-tjänsten. Eftersom det av enkäten framkommer att alla inte hittat till KST:s e-tjänster har ovanstående nu också grupperats under en egen rubrik samt en ny flik på hemsidan som riktar sig till aktiva stödpersoner/-familjer.

KST behöver också arbeta för att hemsidan ska mobilanpassas och att E-tjänster ska kunna ifyllas via mobil/surfplatta.

I enkäten tillfrågas svarandena om de skulle vara intresserade av en träff kvällstid med diskussioner kring ett tema. Träffarna kunde vara en gång per termin och rikta sig till stödpersoner/-familjer inom KST. Tanken är att få träffa personer i samma sammanhang och diskutera kring olika frågeställningar som kan dyka upp inom ett uppdrag eller olika tema-träffar. Av enkäten framgår att 79 % skulle vara intresserade av detta varvid socialhandledaren på tidigt stöd kommer att planera en träff i början av 2024.

Hösten 2023 ordnade KST/tidigt stöd för barn och familj en kurs för nuvarande och blivande stödpersoner/stödfamiljer. Tolv personer deltog. Förvaltningen har som avsikt att kurs ska hållas på regelbunden basis.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SERVICENIVÅ STÖDPERSONER/-FAMILJER

§ 196

Med stöd av 28 § socialvårdslagen (ÅFS 2020:12) kan en stödperson eller stödfamilj ordnas för ett barn som behöver särskilt stöd eller för hans familj för att trygga barnets hälsa eller utveckling. Stödperson kan även beviljas för unga vuxna och personer i behov av särskilt stöd. Före beviljande av stödperson eller stödfamilj kartläggs familjens stödnätverk i samband med bedömning av servicebehovet. Det egna stödnätverkets möjligheter att hjälpa och stöda familjen/personen är alltid det primära stödet i förhållande till socialvårdens stödåtgärder. Bedömningen av servicebehovet görs i samarbete med barnet och familjen/personen, samt vid behov med hjälp av sektorsövergripande samarbete. Stödperson- och stödfamiljsverksamhet är alltid målinriktat arbete med barnet/personen som evalueras kontinuerligt tillsammans.

Både den stödande och den i behov av stöd deltar frivilligt. För uppdraget betalas arvode och kostnadsersättning.

Genom KST:s servicenivå för stödpersoner och -familjer fastställs riktlinjer och ersättningsnivåer. Servicenivån uppdaterades senast inför 2023 och inför 2024 föreslås justeringar som är delvis utgående från det som framkommit i enkäten, förvaltningens önskemål samt beroende av t.ex. rättsregistercentralens ändrade praxis. Med motivering att både arvodet och kostnadsersättningarna höjdes inför 2023 anses det inte nödvändigt att justera dem inför 2024. Arvode och kostnadsersättning för stödperson/-familj är inte indexbundna och KST kan fritt välja vilken ersättningsnivå dessa ska ligga på. Följande ändringar har gjorts i servicenivån:

Rättsregistercentralen meddelade i september att praxis för överlåtelse av straffregisterutdragen till Åland har förändrats. I praktiken har det inneburit att KST:s personal beställer utdragen och det har medfört att en process och plan för detta har tagits fram. Straffregisterutdrag begärs in av KST:s personal och enbart i samband med att stödpersonen/-familjerna kartläggs. Nya straffregisterutdrag begärs sedan endast in om man varit utan uppdrag i mer än sex månader. KST står fortsättningsvis för kostnaderna som straffregisterutdraget medför.

För stödpersonträffar ersätter KST samma arvode oberoende av träffens längd (max 4 h). Arvodet är 45 euro. Ett tillägg har gjorts i servicenivån om att arvode inte betalas ut för stödpersonträffar som är kortare än 1,5 h.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

KST har inte stått för kostnader för stödtagarens utgifter under stödträffar (t.ex. fika). Detta har nu ändrats så att stödpersonen kan erhålla kostnadsersättning för stödtagarens utgifter. Detta endast om det av beslutet om beviljad service (fattat av socialarbetaren/socialhandledaren) och i stödpersonsavtalet framgår att stödtagarens kostnader ska ersättas. Upplägget kommer främst att tillämpas i de fall där stödtagaren är ett minderårigt barn eller ung vuxen. Detta betyder att KST står för kostnad för *både* stödperson och stödtagare. Maxkostnad som ersätts är fortsättningsvis 60 €/månad. Kostnader som ersätts är kostnader för cafébesök och inträdesbiljetter (museum, simhall och motsvarande). Detta innebär en liten kostnadsutökning på årsbasis.

Den maximala kilometerersättningen som betalas ut per månad höjs från 120 € till 130 €/månad. Detta är en marginell kostnadsökning. Då sjukförsäkringstaxan (år 2022: 0,33 €/km) indexjusteras automatiskt finns inget syfte att ytterligare justera den i servicenivån.

KST kan bestämma vilka bilresor man väljer att ersätta och KST kan besluta att inte betala ut skild kilometerersättning till stödfamiljer. Stödpersoner ges fortsättningsvis möjlighet att skilt redovisa samtliga körda kilometer på tidsrapporten och erhålla kilometerersättning. I och med att stödfamiljer erhåller kostnadsersättning enligt schablon (50 euro per dygn) fräntas de möjlighet att erhålla skild ersättning för andra kilometer än då stödfamiljen kör för att hämta stödtagaren från hemmet och vice versa. Skatteförvaltningen uppger att kostnaderna för ”sedvanliga resor för att uträtta ärenden ingår i kostnadsersättningen”. Detta innebär en marginell kostnadsminskning.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar fastställa den uppdaterade servicenivån för stödpersoner och -familjer enligt bilaga 10 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Gun-Mari Lindholm föreslog att *släktskap eller en nära relation med stödtagaren; t.ex. syskon, mor/farföräldrar, föräldrars syskon, kusin, sambo, bonusförälder, livskamrat eller bästa vän* läggs som en separat punkt ”Följande faktorer kan i undantagsfall vara ett hinder” på sid 4.

Förslaget vann inget understöd.

Förbundsstyrelsen beslöt enligt förbundsdirektörens förslag.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SERVICENIVÅ UTKOMSTSTÖD

§ 197

Lagen om utkomststöd (FFS 1412/1997) ska på Åland tillämpas i den lydelse lagen hade i Finland den 31 december 2022, med de avvikelser som anges i denna lag.

I enlighet med 1 § utkomststödslagen är utkomststödet ett ekonomiskt stöd inom socialvården som beviljas i sista hand. Syftet med utkomststödet är att trygga en persons och familjs utkomst och att främja deras möjligheter att klara sig på egen hand.

Servicenivån reviderades senast i december 2022, och trädde i kraft 1.1.2023. Servicenivån utvidgades och kompletterades då med ytterligare anvisningar för att underlätta den praktiska handläggningen av utkomststödet.

Målsättningen var redan i det skedet att på sikt dela upp servicenivån och anvisningarna i två separata dokument, eftersom områdeschefen enligt delegeringsordningen har rätt att besluta om antagande av anvisningar, rutiner och handböcker inom sitt ansvarsområde i enlighet med av stämman och förbundsstyrelsen antagna styrdokument. Det skulle också möjliggöra smidigare och snabbare hantering vid behov av tillägg eller ändringar i anvisningarna.

I det reviderade förslaget till servicenivå för utkomststödet med ikraftträdande från och med 1.1.2024 stryks således största delen av de textavsnitt som gäller den praktiska tillämpningen, rutiner och anvisningar gällande utkomststödet handläggning. I dokumentet kvarstår riktlinjer, fastställande av skäliga boendekostnader och principer för det kompletterande och förebyggande utkomststödet.

Servicenivån har upprättats utgående från gällande lagstiftning samt rekommendationerna i social- och hälsovårdsministeriets handbok för tillämpning av lagen om utkomststöd 2013:5.

Förslag till servicenivå för utkomststöd enligt bilaga 11.

FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna den uppdaterade servicenivån för utkomststödet enligt bilaga 11 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

18.12.2023

16/2023

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SERVICENIVÅ NÄRSTÅENDEVÅRD

§ 198

Ett förslag till revidering av servicenivå för stöd för närståendevård har tagits fram. Målet är att servicenivåerna ska ses över årligen. Syftet med de mindre revideringarna som nu gjorts är att få tydligare anvisning för bedömning av servicenivån vilket medför att tillämpningen blir enklare och möjligheten till likabehandling stärks.

I budget för år 2024 är en av målsättningarna att närståendevårdskriterierna och bedömningsmaterialet ska förtydligas samt uppgörande av plan för uppdatering och eventuell omförhandling av befintliga avtal (som baserar sig på bedömningar innan KST bildades).

Förslag till revidering av servicenivå för stöd enligt närståendevård enligt bilaga 12.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna revidering av servicenivå för stöd för närståendevård enligt bilaga 11 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

SERVICENIVÅ SERVICE SOM STÖDER RÖRLIGHETEN

§ 199

Ett förslag till uppdaterad servicenivå för service som stöder rörligheten har tagits fram. När uppdateringarna gjorts har man tagit i beaktade det som framkom när förbundsstyrelsen behandlade stöd för rörligheten enligt socialvårdslagen i 152 §, den 17.10.2023.

Ansökningsprocessen har snabbats upp, en ny ansökningsblankett har tagits fram och börjat tillämpas. I servicenivån har det även förtydligats att en helhetsbedömning av servicebehovet ska ligga till grund för beslutet samt att inkomstgränserna/besparingarna används som riktgivande schablonbelopp i inkomstutredningen.

Förslag till uppdaterad servicenivå för service som stöder rörligheten enligt bilaga 13.

FÖRBUNDSREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna servicenivå för service som stöder rörligheten enligt bilaga 13 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen återremitterade ärendet och gav förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenserna av att stryka de maximala besparingarna i inkomstutredningen, distribuera biljetter även halvårsvis samt att samma självrisk skulle gälla som för färdtjänsten enligt handikappservicelagen. Ärendet tas upp på nytt på förbundsstyrelsens januarimöte.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

STYRELSEMÖTE OCH STÄMMA

§ 200

Ett styrelsemöte föreslås hållas tisdagen den 23.1.2024 kl. 11.30 samt förbundsstämma fredagen den 26.1.2024 kl. 13.00.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen godkänner de föreslagna mötesdatumen.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

UPPHANDLING AV SKJUTSAR I HANDIKAPPANPASSAD TAXI

§ 201

Tidsfristen för tidigare upphandlad service går ut per 31.1.2024.

En ny upphandling för skjutsar av klienter i handikappanpassad bil till deras dagliga verksamhet har tagits fram. KST inbjuder härmed intresserade leverantörer att inlämna anbud på skjutsar i handikappanpassad bil för personer med kognitiv funktionsnedsättning. Skjutsarna avser lagstadgad transport av klienter vilka deltar i förbundets dagliga verksamhet som beviljats enligt specialomsorgslagen. Dagverksamheterna är fyra till antalet och är belägna i Mariehamn och Jomala. Skjutsar utförs i regel vardagar mellan kl. 08.00-11.00 på förmiddagen samt kl. 13.00-16.00 på eftermiddagen. Under vissa tider krävs körning med två fordon samtidigt. Anbudsgivaren ska tillhandahålla hela tjänsten inklusive fordon.

Avtalsperioden löper två (2) år, 1.3.2024-28.2.2026, med möjlighet till förlängning i ett (1) år i taget i två (2) år. Avtalsperioden löper maximalt 4 år.

Upphandlingen överstiger EU:s tröskelvärde.

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar att gå in för en upphandling av skjutsar i samband med daglig verksamhet enligt bilaga 14 för perioden 1.3.2024- 28.2.2026 med option om två år (1+1).

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE UTKOMSTSTÖD

§ 202

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE UTKOMSTSTÖD

§ 203

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

INRÄTTANDE AV TJÄNSTER

§ 204

Enligt kommunalförbundets förvaltningsstadga, antagen av förbundsstämman 13.11.2020, § 4 är det förbundsstyrelsen som inrättar tjänster. Arbetstagare anställs inom ramen för beviljade medel.

I enlighet med budget 2024 föreslås följande tjänster inrättas (bilaga 14):

- Mottagningsocialarbetare – Barnskydd
- Socialhandledare – Vuxensocialarbete
- Socialarbetare – Funktionservice
- Två socialhandledare - Funktionservice

FÖRBUNDSREKTÖRENS FÖRSLAG:

Förbundsstyrelsen beslutar att inrätta tjänsterna i enlighet med bilaga 15.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	18.12.2023	16/2023

UNDERTECKNANDE AV ÅDA AB AKTIEÄGARAVTAL

§ 205

Det nya aktieägaravtalet, bilaga 16, ersätter ursprungligt aktieägaravtal som ingåtts den 8 december 2014 jämte tillägg och bilagor till sagda avtal.

Avtalet har, liksom tidigare avtal, ingåtts för att komma överens om ett långsiktigt samägande och drivande av Åda Ab och för att avtala om rättigheter och skyldigheter i samband med överlåtelse av aktier, styrelsens sammansättning samt ramarna för beslutsfattandet i styrelsen och på bolagsstämman.

Ålands landskapsregeringen har fattat beslut den 8 december 2023 om att underteckna aktieägaravtalet och önskar att samtliga aktieägare ansluter sig till det nya avtalet, bilaga 17.

Förutom aktieägaravtalet gav bolagsstämman den 21 juni 2023 direktiv till styrelsen för Åda Ab att:

- Styrelsen implementerar en ny prismodell med ökat fokus på kostnadstäckning genom försäljning av tjänster senast från och med den 1 januari 2027
- Styrelsen snarast gör nödvändiga uppdateringar av nuvarande prismodell och prisnivåer för att stärka bolagets ekonomiska situation tills den nya prismodellen är implementerad
- Prissättningen bör vara volymbaserad och grundavgiften så förutsägbar och transparent som möjligt i enlighet med den s.k. ägarrapporten om Ådas uppdrag (2021-07-16) och implementera en ny prismodell senast från och med 2027. Ett syfte med den nya prismodellen är att kostnadsansvaret för att driva bolaget ska fördelas på alla ägare. För att ge kommuner och kommunalförbund tid att anpassa sig till den nya kostnadsfördelningen kommer landskapsregeringen enligt beslut den 8 december 2023 att ersätta grundavgiften för övriga aktieägare under en övergångsperiod.

KST som part 1.23 i aktieägaravtalet föreslås underteckna avtalet. Aktieägarna undertecknar avtalet genom e-signering som hanteras av Åda Ab.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

Kommunernas socialtjänst k.f.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

18.12.2023

16/2023

FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förbundsstyrelsen beslutar att förbundsdirektören undertecknar aktieägaravtalet.

BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks