

BEGÄRAN OM LOGGUPPGIFTER

Om du som klient misstänker att din klientjournal/-register har hanterats av en obehörig kan du begära ett utdrag ur loggregistret. Logguppgifter ges ut för max två (2) år om inte särskilda skäl föreligger.

Personuppgifter	Namn	Personnummer
	Adress och postadress	
	Telefonnummer	

	Jag vill veta vem som har använt mina uppgifter i klientjournalen/-register enligt landskapslagen om allmänna handlingars offentlighet 159/2007 18 §.	
	Tidsperiod för vilken uppgifterna begärs ____ / ____ 20____ - ____ / ____ 20____	
	Motivering	

Datum och underskrift	Datum ____ / ____ 20____	Underskrift
------------------------------	--------------------------	-------------

Begäran skickas undertecknad till Kommunernas socialtjänst k.f., organisationsstöd, Skarpansvägen 30, AX-22100 Mariehamn

Handläggning i organisationsstöd	Ankom ____ / ____ 20____ Identitet på den som begär uppgifter styrkt <input type="checkbox"/> Underskrift _____
---	---

Beslut	Utlämning av logguppgifter <input type="checkbox"/> Godkänns enligt begäran <input type="checkbox"/> Godkänns för perioden ____ / ____ 20____ - ____ / ____ 20____ <input type="checkbox"/> Godkänns ej, orsak	
	Datum ____ / ____ 20____	Underskrift Förbundsdirektör

Handläggning av områdeschef	Ankom ____ / ____ 20____
Utdrag ur loggregister	Utdrag skickat Datum ____ / ____ 20____ Underskrift

Begäran om logguppgifter

Om du som klient misstänker att någon obehörig tagit del av uppgifter i din journal kan du begära ut logguppgifter ur elektroniska klientjournalen/-registret. Klientuppgifter används vid direkt socialvård, men även i samband med tidbokning och hantering av fakturor.

I rapporten ur loggregistret framkommer tidpunkt, vem som varit in i och i vilken del av klientjournalen/-registret.

Uppgifter ge i första hand för två år bakåt om inte särskilda skäl föreligger.

Klienten får inte för något annat ändamål använda eller vidareutlämna logguppgifter som hen erhållit. (Finlex: Lag om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården 159/2007 18 §)

Använd omstående blankett "Begäran om logguppgifter", fyll i första delen och skicka den underskriven till Kommunernas Socialtjänst k.f.

Organisationsstöd
Skarpansvägen 30
AX-22100 Mariehamn

Begäran handläggs av organisationsstöd och om den godkänns sedan av aktuell områdeschef. Områdeschef skickar kopia av ifylld blankett tillsammans med logguppgifter till klient. Original sparas i enlighet med arkivplan för Kommunernas socialtjänst k.f.
