

**Organ**  
Förbundsstyrelsen

**Datum**  
13.2.2024

1/2024

<b>Sammanträdestid</b>	<b>Tisdag 13.2.2024 kl. 11.30-15.00</b>	
<b>Sammanträdesplats</b>	<b>Skarpansvägen 30, Torshavn</b>	
<b>Beslutande</b>	<b>ORDINARIE</b>	<b>ERSÄTTARE</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> Runar Karlsson, ordf. <input type="checkbox"/> Katrin Sjögren, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Gun-Mari Lindholm <input checked="" type="checkbox"/> Roger Jansson <input checked="" type="checkbox"/> Ida Eklund <input checked="" type="checkbox"/> Susann Fagerström <input checked="" type="checkbox"/> Christian Dreyer	<input type="checkbox"/> Ewa Danielsson <input checked="" type="checkbox"/> Anna Holmström <input type="checkbox"/> Johan Rothberg <input type="checkbox"/> Henrik Löthman <input type="checkbox"/> Andreas Johansson <input type="checkbox"/> Nicklas Danielsson <input type="checkbox"/> Julia Lindfors
<b>Föredragande och sekreterare</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Katarina Dahlman, föredragande <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Åsa Andersson, sekreterare <input type="checkbox"/>
<b>Övriga närvarande</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Mikaela Brandt-Lindholm §§4,7,12,14,15,17 <input checked="" type="checkbox"/> Andrea Björnhuvud §§4,7,9-12,16 <input checked="" type="checkbox"/> Susann Peltonen §§4,7,12 <input checked="" type="checkbox"/> Paulina Eklund §§4,7,12,18	<input checked="" type="checkbox"/> Jenny Tildeman §§4,7,8,12,13 <input checked="" type="checkbox"/> Sarah Holmberg §§4-7,12 <input checked="" type="checkbox"/> Jimmy Hellgren §§4,7,12
<b>Paragrafer</b>	§§ 1 - 18	
<b>Underskrift</b>	<b>Ordförande</b>	<b>Sekreterare</b>
	_____ Runar Karlsson Ordförande	_____ Åsa Andersson Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	<b>Ort och tid Mariehamn den</b> _____	
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Mariehamn den 7.2.2024	
<b>Protokoll framlagt till påseende</b>	<b>Ort och tid Mariehamn den</b> _____	
<b>Intygar</b>	_____	
<b>Utdragets riktighet bestyrker</b>	<b>Ort och tid Mariehamn den</b> _____	
<b>Underskrift</b>	_____	

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### ÄRENDEN:

- § 1 Sammanträdets sammankallande och beslutsförhet
- § 2 Protokolljustering
- § 3 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- § 4 Delegeringsordning
- § 5 Personalstadga
- § 6 Jämställdhets- och likabehandlingsplan
- § 7 Besparingar budget 2024
- § 8 Kyrkvägen försäljning
- § 9 Blåbärsstigen, renovering och tillbyggnad
- § 10 Servicenivå service som stöder rörligheten
- § 11 Upphandling av skjutsar i handikappanpassad taxi
- § 12 Förfrågningsunderlag för hyra av lokaler
- § 13 Effektivitetsrevision
- § 14 Finansiering från Ålands strukturfondsprogram 2021–2027 med stöd från europeiska socialfonden (ESF+)
- § 15 Fördelning av den kalkylerade ersättningen
- § 16 Ledargruppen
- § 17 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande utkomststöd
- § 18 Rättelseyrkande över tjänstemannabeslut gällande anhållan om stödfamilj

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Mariehamn den 7.2.2024

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### Bilagor:

1. Delegeringsordning
2. Personalstadga
3. Jämställdhets- och likabehandlingsplan
4. a. Lyyski Fastigheter offert Kyrkvägen
4. b. Ålands Fastighetskonsult Ab offert Kyrkvägen
5. Skissritningar
6. Servicenivå stöd för rörligheten
7. Anbudssammanställning skjutsar i handikappanpassad taxi
8. a. RFI svar Alandia försäkring
8. b. RFI svar Folkhälsan
8. c. RFI svar Holmbergs
8. d. RFI svar Mariehamns stad
8. e. RFI svar Åland post
8. f. RFI svar Ålands Ömsesidiga
9. Effektivitetsrevision
10. Beslut, ÅLR 2023/8911
11. Projektplan Framsteget projektplan

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### SAMMANTRÄDETS SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

#### § 1

**BESLUT:**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

### PROTOKOLLJUSTERING

#### § 2

**BESLUT:**

Till protokolljusterare valdes Roger Jansson.  
Protokollet justeras fredagen den 16.2.2024 klockan 12.00 på Kvarteret iTiden.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

#### § 3

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen godkände föredragningslistan.

Christian Dreyer deltog på distans och intygade att ingen obehörig var närvarande.

Ärendena behandlas i följande ordning:

- § 1 Sammanträdet sammankallande och beslutsförhet
- § 2 Protokolljustering
- § 3 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- § 8 Kyrkvägen försäljning
- § 13 Effektivitetsrevision
- § 18 Rättelseyrkande
- § 7 Besparingar budget 2024
- § 12 Förfrågningsunderlag för hyra av lokaler
- § 4 Delegeringsordning
- § 9 Blåbärsstigen, renovering och tillbyggnad
- § 10 Servicenivå service som stöder rörligheten
- § 11 Upphandling av skjutsar i handikappanpassad taxi
- § 16 Ledargruppen
- § 14 Finansiering från Ålands strukturfondsprogram 2021–2027 med stöd från europeiska socialfonden (ESF+)
- § 15 Fördelning av den kalkylerade ersättningen
- § 17 Rättelseyrkande
- § 5 Personalstadga
- § 6 Jämställdhets- och likabehandlingsplan

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### DELEGERINGSORDNING

#### § 4

De största förändringarna i delegeringsordningen innebär att;

- förbundsdirektören på beredning av områdeschef kan lämna in besvär över förvaltningsdomstolens beslut
- personalchefen ska kunna bevilja lönetillägg i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet och med beaktande av löne- och arbetsvärderingssystem
- personalchefen ska kunna ingå och teckna lokala avtal med huvudavtalsorganisationerna i enlighet med förbundsstyrelsens anvisningar
- personalchefens ska kunna ingå och teckna övergripande praktikavtal som omfattar hela organisationen eller flera verksamhetsområden
- personalchefen ska kunna anta verksamhetsplan för företagshälsovården
- personaladministratören kan besluta om beviljande av arbetserfarenhetstillägg i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet och likabehandlingsprincip
- ledande administratör/administratör i tjänsteförhållande kan besluta om moderskapsunderstöd, besluta om fastställande av avgifter för enskilda klienter och bereda beslut om nedsättning och efterskänkning av avgifter för enskilda klienter
- flera tjänstemän får besluta och ingå avtal om inköp eller upphyrning av tjänster och lös egendom inom sitt ansvarsområde inom budgeterade medel då direktupphandling är möjlig
- områdeschefer får möjlighet att ansöka till Ålands förvaltningsdomstol om att få flytta person till dennes hemkommun
- beslutanderätten gällande nedsättning och efterskänkning av avgift flyttas från områdeschef till ledande socialarbetare
- socialarbetare med ansvar för vård utom hemmet, servicechef hemmaboendeservice och servicechef för boende och sysselsättning har fått delegeringar

#### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna revidering av delegeringsordningen enligt bilaga 1 med ikraftträdande per 1.3.2024.

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med följande ändringar:

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Under Personalchef, övrig förvaltning, *Besluta om beviljande av lönetillägg i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet och med beaktande av löne- och arbetsvärderingssystem, stryks då delegeringen finns i personalstadgan.*

*Personaladministratör: besluta om beviljande av arbetserfarenhetstillägg i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet och likabehandlingsprincip stryks och läggs i personalstadgan.*

Under områdescheferna för tidigt stöd, vuxensocialarbete och funktionservice, *Ge utlåtanden gällande ärenden som anhängiggjorts vid förvaltningsdomstolen gällande beslut som fattats inom det egna verksamhetsområdet, ändras till inför förbundsdirektören bereda och föredra utlåtanden till förvaltningsdomstolen.*

Under förbundsdirektören, övrig förvaltning, läggs till *på beredning och föredragning av områdeschef ge utlåtande till förvaltningsdomstolen.*

Socialhandledare i tjänsteförhållande kompletteras att gälla både inom tidigt stöd och barnskyddet.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### PERSONALSTADGA

#### § 5

I enlighet med förvaltningsstadgans § 4 har förbundsstyrelsen ett övergripande ansvar för kommunalförbundets personalorganisation. Personalstadgan tillämpas på personalorganisationens uppbyggnad och beslutsfattande i personalärenden.

Nuvarande personalstadga trädde i kraft 1.1.2021 och är i behov av revidering.

#### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna revidering av personalstadgan enligt bilaga 2 med ikraftträdande per 1.3.2024.

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med följande ändringar:

Under § 24 läggs till: *personaladministratören beslutar om beviljande av arbetserfarenhetstillägg i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet och likabehandlingsprincip.*

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks



## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### JÄMSTÄLLDHETS- OCH LIKABEHANDLINGSPLAN

#### § 6

Den övergripande målsättningen i KST:s likabehandlingsarbete är att vara en trygg och jämlik arbetsplats där alla individer har samma rättigheter och möjligheter. Vi strävar efter att behandla alla medarbetare likvärdigt och med respekt. Genom målinriktat och planmässigt arbete ska organisationen aktivt motverka diskriminering och främja likabehandling samt jämställdhet i alla aspekter av arbetslivet, inklusive rekrytering, anställningsvillkor, arbetsförhållanden, löner och förenande av familjeliv och arbete. Ett jämställdhets- och likabehandlingsperspektiv ska genomsyra ärendehantering och beslutsfattande inom hela organisationen.

I enlighet med 6a § lag (FFS 609/1986) om jämställdhet mellan kvinnor och män, tillämplig på Åland genom landskapslag (1989:27) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män, ska en arbetsgivare med över 30 anställda, minst vartannat år utarbeta en jämställdhetsplan som särskilt gäller lön och andra villkor i anställningsförhållandet för att genomföra åtgärderna i syfte att främja jämställdheten. I enlighet med 7 § diskrimineringslagen (FFS 1325/2014), tillämplig på Åland genom landskapslag (2022:43) om tillämpning av diskrimineringslagen, ska en arbetsgivare som regelbundet har minst 30 anställda ha en plan för de åtgärder som behövs för att främja likabehandling. De främjande åtgärderna och deras genomslagskraft ska behandlas i samråd med personalen eller dess företrädare.

En ny plan för likabehandling och jämställdhet på arbetsplatsen har arbetats fram och behandlats tillsammans med personalrepresentanter i samarbetskommittén. Denna plan inkluderar konkreta åtgärder för att främja jämställdhet och likabehandling inom organisationen och utgör ett viktigt steg i att skapa en arbetsmiljö fri från diskriminering samt främja en inkluderande och mångfaldig arbetsplats.

#### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar att anta jämställdhets- och likabehandlingsplan i enlighet med bilaga 3.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med tillägg att i sammanfattningen behöver framkomma att förvaltningen aktivt ska arbeta med utmaningarna inom rekrytering särskilt med beaktande av jämställdhetsaspekten.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### BESPARINGAR I BUDGET 2024

#### § 7

Förbundsstyrelsen beslöt vid mötet § 181/FST 27.11.2023 att föreslå för stämman att vidta besparingar om 300 000 euro i budget 2024.

Vidare beslöt förbundsstyrelsen föreslå en ökning av verksamhetskostnaderna om 4 % per år för 2025–2026 för att kunna fortsätta planera avlastningen på Blåbärsstigen och i övrigt utveckla verksamheten enligt befintlig lagstiftning. Förbundsstyrelsen ges klartecken att fortsätta planeringen av Svedgränd som beräknas stå klart år 2027.

Förbundsstämman beslöt vid mötet § 28/15.12.2023 att godkänna förbundsstyrelsens förslag med följande kläm: förbundsstyrelsen ges i uppdrag att ansöka om samarbetsstöd från landskapsregeringen och kompensation för de ökade kostnaderna för färdtjänst på grund av ändring av taxan för kollektivtrafik så att ersättningar från kommuner minskas med 200 000 euro.

Förvaltningen föreslår följande besparingsåtgärder:

- **Fastighetsingenjören** tillsätts inte från årets början. Det är inte sannolikt att en person finns på plats förrän i augusti. **Besparing: 42,3 Teur**
- Planerade invändiga renoveringsarbeten på **Smedjegränd** (Solkulla) skjuts upp. **Besparing: 15,2 eur**
- Renovering av kök och invändig renovering på **Navigationsskolegränd** skjuts upp. **Besparing: 15 Teur**
- Projekten med byter av golv på kontoret, komplettering av taksäkerhet, målning av gammalt plåttak samt byte av hängrännor och stuprör på **Fabriksgränd** skjuts upp. **Besparing: 23,0 Teur**
- Utfallet för det **grundläggande utkomststödet** för perioden november 2022-oktober 2023 var 959 000 euro. För 2022 var motsvarande siffra 984 000 euro och för 2021 1 067 000 euro. Det förefaller finnas utrymme för att minska det ursprungliga anslaget om 1 100 000 euro även om man tar höjd för en förväntad klientökning och indexjusteringar. **Besparing: 50,0 Teur**
- Under slutet av 2022 och början av 2023 har antalet enheter som behöver **metodhandledning** ökat. Det rör sig om Lagunen och Mariegatan. Senare kommer också Fixtjänsts personalgrupp

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

13.2.2024

1/2024

att behöva metodhandledning. Under 2023 köper KST dessutom metodhandledning till två enheter, då de anställda handledarna har för många enheter vardera. Regelbunden metodhandledning vid enheter för boende och daglig sysselsättning är en nödvändighet. Från och med 2023 kan metodhandledning även beviljas som en insats inom social rehabilitering. Kön från verksamhetsområdena är ca 50 klienter. Det handlar främst om att utifrån en funktionell förståelse av klientens situation, tillsammans med denna utarbeta strategier som gör att klienten hanterar sin vardag med de utmaningar som finns. Den största klientgruppen finns inom NPF och/eller psykisk ohälsa. Att insatsen ofta blir relativt lång, beror på den tid det tar att skapa tillit och en fungerande samlingsallians. I dagsläget klarar det befintliga metodteamet 3–5 klienter inom denna service, där insatsen sällan är kortare än sex månader. I budget 2024 utökades metodteamet från två till fyra metodhandledare. Om teamet utökas med endast en metodhandledare kan metodhandledning som en del av social rehabilitering utökas till ca 8 klienter åt gången. Alla enheter kan då erhålla intern metodhandledning i den utsträckning personal och klienter behöver. Ca 15 000 sparas då in på köp av tjänster.

### **Besparing: 70,3 Teur**

- Kostnaden för **sjukvikarier** inom organisationen har budgeterats i enlighet med tidigare utfall och fördelats schablonmässigt baserat på antalet anställda. Enheter där personalen arbetar i periodarbete har en högre budgeterad procent eftersom klientarbetet medför att sjukvikarier i regel alltid måste tas in. Att dra ner de budgeterade kostnaderna för sjukvikarier innebär en stor osäkerhet eftersom sjukfrånvaron påverkas av flera yttre faktorer som förbundet inte kan styra över och det medför en risk att överskrida budgeten. Vi har dock en målsättning att sänka sjukfrånvaron år 2024 och kommer aktivt att arbeta med strategier för detta. **Besparing: 24,7 Teur**
- **Personalförmaner:** Personalen tillhandahåller nödvändig handledning i enlighet med 5 § Landskapslag (2020:24) om yrkesutbildade personer inom socialvården. Organisationen avser se över omfattningen av handledningen samt minska antalet planeringsdagar från två dagar per år till en dag per år alternativt två halvdagar per år om detta bättre passar verksamheten. **Besparing: 10,0 Teur**
- **Telefonkostnader:** Telefonabonnemangen och kostnader kopplade till förbundets växellösning ses över. Därtill uppmanas personalen att använda Teams vid interna samtal för att få ner samtalsavgifterna. **Besparing: 3,5 Teur**
- **Mötesrum (satelliter):** Hyresavtalen för kontorsutrymmen i medlemskommunerna sägs upp. Uppsägningstiderna uppgår till 1 respektive 4 månader. **Besparing: 1,8 Teur (helår 3,0 Teur)**

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

- **Kontorsutrymmena** på Nyfahlers och Nygatan räcker inte längre till. I vissa rum sitter två eller tre personer, vilket inte fungerar för verksamheten. Med tanke på besparingskraven har alternativet att hyra lokaler i Böndernas hus avböjts. **Besparing: 28,6 Teur**
- **Vårdare Lotsgatan:** Anställningsgraden har höjts på några personer inom den befintliga personalen på Lotsgatan och som en följd av detta bedömer man att grundbemanningen kan minskas med motsvarande 10 % vårdare jämfört med den ursprungliga lönebudgeten för 2024. **Besparing: 5,7 Teur**
- Kostnader för **köp av boendeplatser** budgeteras utifrån befintligt klientantal. På basis av förändringar i antalet klienter bedöms det ursprungliga anslaget kunna minskas. **Besparing: 10,0 Teur**

Besparingar budget 2024	Teur
Fastighetsingenjör	42
Fastighetprojekt Smedjegränd	15
Fastighetprojekt Navigationsskolegränd	15
Fastighetsprojekt Fabriksgatan	23
Grundläggande utkomststöd	50
Metodhandledning	70
Sjukvikarier	25
Personalförmåner	10
Telefonkostnader	4
Mötesrum (satelliter)	2
Kontorsutrymmen	29
Vårdare Lotsgatan 10 %	6
Köp av boendeplatser	10
<b>Totalt</b>	<b>300</b>

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Verksamhetskostnader, Teur	OS	TS	BS	VS	FS	Totalt
Löner och arvoden	39	6	2	4	56	106
Lönebikostnader	8	1	0	1	11	22
Köp av tjänster	34	3	2	1	31	71
Material, förnödenheter och varor	25	0	0	0	0	25
Understöd	0	0	0	50	0	50
Hyreskostnader	26	0	0	0	0	26
Övriga verksamhetskostnader	0	0	0	0	0	0
<b>Verksamhetskostnader totalt</b>	<b>132</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>56</b>	<b>98</b>	<b>300</b>

*OS = Organisationsstöd*

*TS = Tidigt stöd för barn och familj*

*BS = Barnskydd*

*VS = Vuxensocialarbete*

*FS = Funktionsservice och sysselsättning*

### **Förbundsdirektörens förslag**

Förbundsstyrelsen beslutar ändra i dispositionsplanen i budget 2024 enligt ovan.

Förbundsstyrelsen beslutar vidare att förvaltningen förhandlar med landskapsregeringen om intäkterna på 200 000 euro.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### KYRKVÄGEN FÖRSÄLJNING

#### § 8

§ 154/FST 17.10.2023

I samband med att dagverksamheterna sammanslogs avslutades verksamheten vid Kyrkvägen. KST äger Kyrkvägen och eftersom fastigheten inte längre behövs för verksamheten kan den avyttras.

Bokföringsvärdet för byggnaden på Kyrkvägen var 120 Teur per 31.12.2022 med en kvarvarande avskrivningstid på 21 år. Marken har ett bokfört värde om 2 664,00 euro.

Ålands fastighetskonsult Ab uppskattar det skuldfria marknadsvärdet för fastigheten, jämte befintliga byggnader, anslutningar och anläggningar till totalt 240 000 euro, se bilaga 6.

#### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen föreslår för förbundsstämman att Kyrkvägen läggs ut till försäljning.

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

—

§ 26/Förbundsstämman 15.12.2023

Marknadsvärdering enligt bilaga 1.

#### **BESLUT:**

Förbundsstämman beslöt godkänna förslaget och ger förbundsstyrelsen fullmakt att sälja Kyrkvägen.

—

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

§ 8/FST 13.2.2024

Det har inkommit två offerter för försäljning av Kyrkvägen, från Lyyski fastigheter och Ålands Fastighetskonsult Ab.

### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen beslutar anlita Fastighetskonsult Ab att sköta försäljningen av Kyrkvägen då Fastighetskonsult Ab har den förmånligaste offerten.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks



# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### BLÅBÄRSSTIGEN

#### § 9

Bilaga:

- Skissritningar

Förbundsstämman har behandlat och godkänt budget 2024 och planår 2025-2026. Som tidigare utretts och aviserats är fastigheten för boendet på Blåbärsstigen i behov av renovering. Fastigheten har utretts och det har visat sig finnas skador som behöver åtgärdas till följd av bland annat golvkonstruktionens uppbyggnad. Arbetet med att inleda renovering av Blåbärsstigen är brådskande med tanke på fastighetens skador. I samband med att en renovering görs finns det även möjlighet att göra lokalen mera ändamålsenlig när det gäller planlösning och badrum. Under renoveringstiden behöver en bra lösning för de boende hittas. Områdeschefen för funktionsservice har skickat en förfrågan till medlemskommunerna om möjlighet att hyra 5-10 boendeplatser från mitten av år 2024.

Under året har även en boendeplan tagits fram, där det framkommer att det finns behov av mer avlastningsplatser och boendeplatser. Det finns både ett relativt akut behov och en långsiktig kö.

I budget för år 2024 finns medel reserverat för projektering och renovering omfattande 350 000 € samt för projektering och tillbyggnad omfattande 56 000,00 € för år 2024 samt 130 000 € respektive 923 000,00 € för planår 2025. Beloppen kalkyleras mer exakt under projekteringen.

Arbetet med detaljplaneändringen är igångsatt och stadsarkitektkontoret har yttrat sig positivt till planändringen. Planeringen av renovering av befintlig byggnad bör sättas igång.

Bifogat finns utkast på förslag på planlösning och tillbyggnad. En tillbyggnad skulle ge mer ändamålsenlig lokal för avlastning för barn. De nuvarande villorna skulle renoveras till ett boende samt en avlastningsenhet för unga vuxna. Placeringen av den nya utbygganden ger även möjlighet till en egen gård med möjlighet till uteaktivitet och lekplats för barn och unga. Fördelarna med att kombinera boende och avlastningsverksamheter i närhet till varandra gör det lättare att planera personalresurserna samt kunna dela på vissa personalutrymmen och andra praktiska arrangemang.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Förslaget skulle totalt ge 5 avlastningsplatser för barn, 5 avlastningsplatser för vuxna samt 5 permanenta boendeplatser. I dagsläget har Blåbärsstigen 10 boendeplatser.

Den planerade tillbyggnaden är 286m<sup>2</sup>.

På sikt kan nuvarande lokal för avlastning, Solkulla, användas för annan boendeverksamhet alternativt avvecklas.

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar att tillsätta en planeringskommitté för att;

- sätta igång projekteringen av renoveringen enligt budgeterade medel
- begära stadsplaneändring för tillbyggnaden
- projektera tillbyggnaden, vilket kan utföras parallellt med att anhållan om stadsplaneändring behandlas.

Till planeringskommittén föreslås områdeschef, servicechef för boende- och hemmaboendeservice samt föreståndare för Blåbärsstigen.

Kommittén får i uppdrag att anlita projektledare och behövliga konsulter för planering av tillbyggnad och renovering samt planera för hur verksamheten skall skötas under renoverings- och byggtid.

Kommittén rapporterar projektets framskridande till styrelsen.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen antecknade beredningen till kännedom och gav förvaltningen i uppdrag att gå vidare med projektet.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### SERVICENIVÅ STÖD FÖR RÖRLIGHETEN

#### § 10

§ 152 /FST 17.10.2023

*Äldrerådet i Eckerö kommun har via kommunstyrelsen efterfrågat möjligheten till ändring av KSTs riktlinjer och kriterier gällande beviljandet av stöd för rörlighet till äldre. En besparingsgräns är satt på 6 000 euro och den äldre kan inte beviljas stöd för rörlighet om bankkontoutdragen påvisar en summa på eller högre än 6 000 euro. Det framkommer av beredningen till kommunstyrelsen i Eckerö att orsaken till att flertal äldre har 6 000 euro som besparingar är för att det anses vara den summan en begravning kostar.*

*På uppdrag av äldreomsorgsnämnden i Saltvik har vik. Äldreomsorgschef framfört att tre månaders väntetid kan vara för lång för äldre personer som behöver Stöd för rörligheten. Det skulle vara önskvärt att KST går igenom behandlingsrutiner så att äldre klienter får svar inom en kortare tid. Saltvik framför även att ett välfungerande samarbete mellan äldreomsorgen, KST och ÅHS är en förutsättning för en god service till den äldre befolkningen.*

Stöd för rörligheten kallas i dagligt tal för färdtjänst enligt Socialvårdslagen. Stöd för rörligheten är en inkomstgrundad service som inom KST berättigar till 8 enkelresor per månad.

”Service som stöder rörligheten ska ordnas för personer som inte klarar av att självständigt använda allmänna trafikmedel på grund av sjukdom, skada eller av någon annan liknande funktionsnedsättande orsak och som behöver service för att kunna uträtta ärenden eller på grund av något annat behov som hör till det dagliga livet.”

Det rekommenderade sättet att ordna stöd för rörligheten är genom samordnade och anpassade möjligheter inom kollektivtrafiken. På grund av den geografiska glesbygdsstrukturen inom landskapet ordnas stöd för rörligheten även genom taxiresor.

Handikappservicelagen stadgar om färdtjänst för gravt handikappade och det handlar om 18 enkelresor per månad. Färdtjänst och stöd för rörligheten är ibland så närliggande att det kan vara orimligt att klienten ska kunna veta vilken blankett som ska användas.

För att öka brukarvänligheten har en gemensam förenklad blankett utformats.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

I blanketten kan man redan i ansökningsskedet ge KST tillstånd att hämta inkomst- och beskattningssuppgifter. På så vis kan en inkomstgrundad bedömning om rätten till stöd för rörligheten snabbas upp.

I dagsläget anges besparingar till ett totalvärde om 6000 € som grund för avslag gällande stöd för rörligheten för ensamstående och 10 000 € för par. I praktiken är det många som har vissa besparingar och ändå så små månadsinkomster att de inte på egen hand har möjlighet att bekosta taxiresor. En del har sparat pengar till handikappanpassningar av huset, begravningen eller andra öronmärkta projekt. Dessa upplever det som orättvist att de pga. dessa besparingar inte kan beviljas ”färdtjänst”.

Bruttoinkomstgränserna är 1800 € för ensamboende och 2500 € för par. Fortlöpande inkomster kan fortsättningsvis vara ett bedömningskriterium för vilka som klarar att bekosta sina taxiresor själva och vilka som inte gör det. Inkomsterna i sig kan inte endast vara ett kriterium utan man behöver även se på personens helhetsituation och funktionsförmåga.

Kommunerna framför att Kriteriet fortlöpande inkomster föreslås alltså vara kvar medan kriteriet besparingar bör slopas. Därtill har även synpunkter angående antalet resor inkommit gällande att antalet bör utökas med 4 resor/månad från 8 enkelresor till 12 enkelresor.

I den nya äldrelagen stadgas om klienternas rätt att bo hemma längre med förebyggande äldreomsorg. Kommunerna ansvarar för att bygga ut denna förebyggande äldreomsorg. Detta gör man genom att organisera aktiviteter, dagverksamheter och andra sociala evenemang vid sidan av den regelrätta hemservicen och stödservicen. En nyckelfaktor i den förebyggande äldreomsorgen är stöd för rörlighet.

För att äldre som inte har körkort ska kunna delta i gruppträning, sociala evenemang och äldreomsorgens aktiviteter måste de kunna förflytta sig. På landsbygden är många hänvisade till taxi för att kunna vara aktiva i samhället. Det viktigaste sättet att förebygga demens och andra åldersrelaterade sjukdomar är att den äldre upprätthåller sin funktionsförmåga genom ett aktivt liv och deltagande i samhället. Att kunna åka och handla själv och att besöka vänner och släktingar betyder mycket.

Ensamhet är en av de vanligaste grunderna för psykisk ohälsa bland äldre och detta kan förebyggas genom utökade möjligheter att undanröja isolering. Enligt forskningen kan den friska delen av de äldres liv förlängas genom riktade förebyggande insatser. Detta anses kunna korta ner vårdtider i heldygnsvård, minska antalet boendeplaceringar

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

som grundar sig i psykisk ohälsa orsakad av ensamhet och överlag förbättra äldre samhällsinvånarens livskvalitet - samtidigt som de totala samhällskostnaderna minskar.

Det är i kommunernas intresse att skapa förbättrade möjligheter till stöd för rörligheten, då detta beräknas vara en riktad förebyggande åtgärd med betydande hälsofrämjande och samhällsekonomisk vinning.

Vad innebär föreslagna förändringar?

En exakt kostnad för en utökning av antalet enkelresor är svår att förutspå. En utökning med 4 resor motsvarar en tredjedel, en grov uppskattning skulle innebära att budgeten behöver utökas med 30 %, dvs för år 2024 skulle det innebära en ändring från 166 000 € till 215 800 €. Bör även nämnas att en klient kan ansöka om utökade resor, vilket kan beviljas av särskilda skäl.

Hur en slopning av kriteriet besparingar skulle utfalla är också svårt att uppskatta, de som fått avslag pga. besparingar har legat betydligt över nuvarande gräns. En höjning av besparingar kunde vara motiverat eftersom äldre personer behöver ha besparingar med tanke på oförutsedda kostnader för till exempel reparationer i hemmet, förnyande av elektronik/värmesystem osv. Förslagsvis kunde besparingar höjas till 15 000 – 20 000 € för både par och enskilda.

KST har även förnyat ansökningsförfarandet, genom att ta fram en ny blankett. Det är en och samma blankett för ansökan om färdtjänst/stöd för rörlighet. Där finns även tydligt vilka uppgifter som behöver bifogas. Ansökningsprocessen går snabbare om ansökan och bilagor är kompletta, detta är något som till exempel äldreomsorgspersonal ute i kommunerna kan bistå de äldre med, om behov finns.

I skrivelserna framförs även att handläggningstiden för stöd för rörligheten uppfattas som oskäligt långt och det skulle vara önskvärt att KST går igenom behandlingsrutiner så att äldre klienter får svar inom en kortare tid. Insatser görs för att behandla ansökningarna snabbare och att få bort kön. Personalen inom äldreomsorgen kunde vara delaktiga i bedömningarna för att snabba upp processen ytterligare.

Bör även nämnas att utöver KSTs egen handläggningstid tillkommer ca två veckors leveranstid av det fysiska taxikortet till nya servicetagare.

Det finns troligtvis ett mörkertal av klienter som avstår att ansöka om stöd för rörligheten. Under första halvåret 2023 har det varit två avslag av 106 ansökningar.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Utöver kommunernas kontakt i frågan så har även Ålands landskapsregering behandlat frågor om regelverket kring KST:s service stöd för rörligheten (se bilaga 3 ÅLR 2023/4001 78 S2).

Gällande handläggningstiden konstaterar Landskapsregeringen att beslut om service som stöder rörligheten för 65 år och äldre, ska fattas utan ogrundat dröjsmål och senast tre månader från det att ansökan har inkommit, om ansökan inte gäller brådskande behov av service. För att hålla flexibla och individanpassade sätt att hantera äldres ansökningar, krävs utvecklande av fungerande förvaltningsövergripande strukturer för samarbete och genomförande mellan kommuner och kommunalförbund i och med att ansvaret för service till äldre åligger både kommuner och KST.

Som redan konstaterats tidigare i texten ser KST gärna att personalen inom äldreomsorgen är delaktiga i bedömningarna och gärna tar kontakt för att snabba upp processen ytterligare.

Landskapsregeringen skriver vidare att service som stöder rörligheten kan även ordnas på olika sätt, även för dem som bor på landsbygden. Den kan även ordnas i form av grupptransport eller annat lämpligt sätt. Gällande kollektivtrafiken skriver Landskapsregeringen att tillgänglig kollektivtrafik kan vid behov kompletteras med bland annat servicelinjer och flexlinjer.

Landskapsregeringen ansvarar för att det finns en tillräcklig och fungerande kollektivtrafik på Åland och hänvisar till trafikförsörjning programmet som fastställts 5.1.2023. Vidare konstaterar Landskapsregeringen att i enlighet med kollektivtrafiktjänstlagen, är respektive kommuns ansvar att initiera, upphandla och bekosta matar- och glesbygdstrafik. Landskapsregeringen kan ge understöd för trafiken.

Landskapsregeringen skriver vidare att service som stöder rörligheten utgör en så kallad anslagsbunden service, med beviljandet av servicen är inte helt och hållet beroende av prövning. Vid bedömningen av servicebehovet ska man beakta bland annat socialvårdslagens 11 § stödbehov, 12 § tryggnad av nödvändig omsorg och försörjning och 21 § boendeservice, enligt vilka servicen ska riktas till dem som behöver den mest. Ingen klientgrupp kan helt och hållet uteslutas ur servicen på basis av kommunens anvisningar, utan servicebehovet ska bedömas för var och en. Till exempel föreskrivs i lagen inte att en persons inkomster är den enda grunden för att bedöma en persons servicebehov. Bedömningen ska utgöra en helhetsbedömning över klientens individuella behov. Här ser KST att, servicenivån för service som stöder rörligheten som är antagen av förbundsstyrelsen 7.12.2020, behöver förtygljas gällande den punkten. Servicenivån är planerad att uppdateras under hösten 2023. Inom verksamhetsområdet har handläggarna tagit del av innehållet i landskapsregeringens skrivelse och tar den i beaktande vid handläggningen av ansökningar om stöd för rörlighet.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Landskapsregeringen lyfter också kommunernas farhågor att personer 65 år och äldre, aldrig eller sällan beviljas färdtjänst enligt landskapslag (2010:50) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om service och stöd på grund av handikapp. Landskapsregeringen konstaterar att om service med stöd av socialvårdslagen inte är tillräcklig eller ändamålsenligt eller servicen inte kan ordnas med stöd av socialvårdslagen ska servicen ordnas med stöd av en speciallag. Skälig färdtjänst jämte följeslagarservice ordnas enligt 8 § handikappservicelag för en person med svår funktionsnedsättning som på grund av sin funktionsnedsättning eller sin sjukdom nödvändigt behöver sådan service för att klara de funktioner som hör till normal livsföring. Landskapsregeringen konstaterar att majoriteten av de som erhåller färdtjänst enligt handikappservicelagen är 65 år och äldre.

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen konstaterar att processen har snabbats upp. Förbundsstyrelsen beslutar höja gränsen för besparingar till 15 000 euro för både par och enskilda.

Servicenivån uppdateras i sin helhet under hösten 2023, där behovsprövningen som föreskrivs i lagen, att inte endast inkomster kan utgöra den enda grunden för att bedöma en persons servicebehov.

### **BESLUT:**

Christian Dreyer föreslog att besparingsgränsen inte ändras. Förslaget understöddes av Ida Eklund. Vid omröstning mellan förbundsdirektörens förslag och Christian Dreyers förslag beslöt styrelsen med rösterna 5-2 att godkänna förbundsdirektörens förslag.

Omröstningsprotokoll enligt bilaga 4.

### § 199 /FST 18.12.2023

Ett förslag till uppdaterad servicenivå för service som stöder rörligheten har tagits fram. När uppdateringarna gjorts har man tagit i beaktade det som framkom när förbundsstyrelsen behandlade stöd för rörligheten enligt socialvårdslagen i 152 §, den 17.10.2023.

Ansökningsprocessen har snabbats upp, en ny ansökningsblankett har tagits fram och börjat tillämpas. I servicenivån har det även förtydligats att en helhetsbedömning av servicebehovet ska ligga till grund för beslutet samt att inkomstgränserna/besparingarna används som riktgivande schablonbelopp i inkomstutredningen.

Förslag till uppdaterad servicenivå för service som stöder rörligheten enligt bilaga 13.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna servicenivå för service som stöder rörligheten enligt bilaga 13 med ikraftträdande per 1.1.2024.

Ersättningsnivåer som fastställs enligt lag uppdateras i dokumentet på tjänstens vägnar.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen återremitterade ärendet och gav förvaltningen i uppdrag att utreda konsekvenserna av att stryka de maximala besparingarna i inkomstutredningen, distribuera biljetter även halvårsvis samt att samma självrisk skulle gälla som för färdtjänsten enligt handikappservicelagen. Ärendet tas upp på nytt på förbundsstyrelsens januarimöte.

§ 10/FST 13.02.2024

Förvaltningen har utrett förbundsstyrelsens frågeställningar gällande stöd för rörligheten i enlighet med socialvårdslagen (ÅFS 2020:12):

- stryka de maximala besparingarna i inkomstutredningen
- att distribuera biljetterna halvårsvis
- att sänka självrisken till 2,50 €/resa

### *Besparingar*

I servicenivån har det förtydligats att en helhetsbedömning av servicebehovet ska ligga till grund för beslutet samt att inkomstgränserna/besparingarna används som riktgivande schablonbelopp i inkomstutredningen. Avslag på ansökan om service som stöder rörligheten får inte göras enbart på grund av ekonomiska orsaker, vilket redogjordes för styrelsen i § 199/2023. En bedömning av sökandes helhetssituation ska göras och där utgör ekonomin en del och så ledes kan ett avslag inte enbart motiveras med för höga inkomster eller besparingar. Gränsen för besparingar höjdes till 15 000 euro 17.10.2023. Strykning av de maximala besparingarna skulle troligtvis innebära en ökning av kostnaderna men med hur mycket är svårt att beräkna.

### *Periodisering av resor*

Socialvårdslagen innehåller inte någon omfattning av servicen som stöder rörligheten, utan omfattningen är beroende av klientens individuella behov. Stöd för rörligheten kan förverkligas på

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks



# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

olika sätt men berättigar enligt KST:s servicenivå till åtta enkelresor/månad där verkställaren har möjlighet till att fastställa en anslagsbundenhet i form av självrisk, inkomstgränser, max längd på resa osv.

Under år 2023 nyttjades 4 841 resor (SVL) (22 752 möjliga) och antalet aktiva kort är 237 (SVL). Det motsvarar en nyttjandegrad omfattande 21 %. Vid närmare analys av denna statistik bör då tas i beaktande att behovet varierar hos klienterna; en del klienter rör sig inte alls eller väldigt sällan och det finns klienter som nyttjar alla resor. Antalet aktiva kort kan även variera från månad till månad eftersom det löpande tillkommer och avslutas klienter.

I KST:s servicenivå för stöd för rörligheten är antalet resor fastställda till 8 enkelresor per månad. Under år 2023 nyttjades i medeltal 1,7 resor nyttjats per klient/månad. (Antal resor 4841/12 månader= 403,41 resor/237 kort= 1,7 resor/klient/månad).

Periodisering av resorna är tekniskt sett möjligt att göra och det skulle troligtvis öka kostnaderna men med hur mycket är svårt att beräkna.

### *Självrisk*

I nuläget är självriskan fastställd till 5 euro per resa, eller 25 % av resekostnaden om resan överstiger 20 euro.

Under år 2023 gjordes 4 841 resor (SVL) och självriskan för alla resor uppgick till **60 373,78 €**. Medeltalet för självriskan var 12,47 €/resa. (60 373,78 € / 4841 resor = 12,47 €/resa).

Om självriskan skulle sänkas till 2,50 €/per resa så skulle det innebära en minskning av klientavgifter i form av självrisk (2,50 € X 4841 resor=12 102,50 €).

År 2023 var budgeten för stöd för rörligheten 156 000,00 € och utfallet ca 188 000,00 € stöd för rörligheten:

För år 2024 har 171 000,00 € reserverats för stöd för rörligheten.

Stöd för rörligheten kan även ordnas på olika sätt, även för dem som bor på landsbygden. Den kan även ordnas i form av grupptransport eller annat lämpligt sätt, tillgänglig kollektivtrafik kan vid behov kompletteras med bland annat servicelinjer och flexlinjer. Landskapsregeringen ansvarar för att det finns en tillräcklig och fungerande kollektivtrafik på Åland och hänvisar i enlighet med kollektivtrafiktjänstlagen, är respektive kommuns ansvar att initiera, upphandla och bekosta matar- och glesbygdstrafik. Landskapsregeringen kan ge understöd för trafiken.

### *Färdtjänst enligt handikappservicelagstiftning*

Färdtjänst kan även ges genom handikappservicelagstiftning. Bör nämnas för tydlighetens skull att för färdtjänst i enlighet med 8 § 2 mom. handikappservicelag, kan högst en så stor avgift tas ut som motsvarar den avgift som uppbärs i offentlig trafik på Åland (26 § klientavgiftslagen 2022:91). I nuläget är den fastställd till 2,50 €/resa. I handikappservicelagen finns även bestämmelser om

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

omfattningen av service och periodisering. Omfattningen är, förutom de resor som är nödvändiga för arbete och studier, minst 18 månatliga enkelresor som hör till det dagliga livet (6 § förordning om service och stöd på grund av handikapp) och kan även klienten ansöka om periodisering av resorna genom särskild ansökan och beslut.

Kommunens skyldighet att ordna färdtjänst bestäms per månad. Enligt 3 § 2 mom. i handikappservicelagen ska ändå vid anordnande av service och stöd enligt denna lag klientens individuella hjälpbehov beaktas. Mängden resor kan på ansökan av personen med funktionsnedsättning periodiseras under en längre period, högst för en tidsperiod på ett år, i syfte att göra servicen mer flexibel. Om periodiseringen av resorna ska det fattas ett beslut i vilket klienten kan söka ändring.

När beslut om periodisering av resor fattas ska de förutsättningar som personen med funktionsnedsättning har när det gäller att följa upp användningen av resorna beaktas, för att rätten att röra sig inte ska äventyras. Möjligheten att periodisera resor ska stödas om en person med funktionsnedsättning har möjlighet att följa upp hur resorna används.

### FÖRBUNDSDirektörens förslag:

Förvaltningen vidhåller att den nuvarande servicenivån och nuvarande systemet bör bibehållas.

Om man går inför periodisering, sänkt självrisk och strykning av de maximala besparingarna i inkomstutredningen kommer kostnaderna att öka och det finns inte utrymme för det i budgeten 2024.

### BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslutar att efter information och per ansökan kan periodisering beviljas gällande stöd för rörligheten under punkt 4.2. I övrigt godkändes servicenivån.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### UPPHANDLING AV SKJUTSAR I HANDIKAPPANPASSAD TAXI

#### § 11

§ 201/18.12.2023

Tidsfristen för tidigare upphandlad service går ut per 31.1.2024.

En ny upphandling för skjutsar av klienter i handikappanpassad bil till deras dagliga verksamhet har tagits fram. KST inbjuder härmed intresserade leverantörer att inlämna anbud på skjutsar i handikappanpassad bil för personer med kognitiv funktionsnedsättning. Skjutsarna avser lagstadgad transport av klienter vilka deltar i förbundets dagliga verksamhet som beviljats enligt specialomsorgslagen. Dagverksamheterna är fyra till antalet och är belägna i Mariehamn och Jomala. Skjutsar utförs i regel vardagar mellan kl. 08.00-11.00 på förmiddagen samt kl. 13.00-16.00 på eftermiddagen. Under vissa tider krävs körning med två fordon samtidigt. Anbudsgivaren ska tillhandahålla hela tjänsten inklusive fordon.

Avtalsperioden löper två (2) år, 1.3.2024-28.2.2026, med möjlighet till förlängning i ett (1) år i taget i två (2) år. Avtalsperioden löper maximalt 4 år.

Upphandlingen överstiger EU:s tröskelvärde.

#### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar att gå in för en upphandling av skjutsar i samband med daglig verksamhet enligt bilaga 14 för perioden 1.3.2024- 28.2.2026 med option om två år (1+1).

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

\_\_\_\_\_

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

§ 11/FST 13.2.2024

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar anta anbudet från Ålands taxi då det är det enda anbudet som inkommit. Anbudet är inom upphandlingens värde.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG FÖR HYRA AV LOKALER

#### § 12

§ 131/FST 12.09.2023

KST hyr kontorslokaler 1424 kvm, sociala/förrådsutrymmen 89,5kvm samt parkeringsplatser vid Nyfahlers av Mariehamns stad 1.1.2023-31.12.2025.

KST hyr även 272 kvm av Fastighets Ab Torggatan under tiden fram till 31.12.2025.

Ytterligare utrymmen kommer att behöva hyras upp då nuvarande utrymmen inte räcker till.

En grupp av tjänstemän och politiker behöver tillsättas för att ta fram ett upphandlingsunderlag. Upphandlingsunderlaget tas till styrelsen för beslut.

#### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen tillsätter en fastighetsgrupp för att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en RFI och ett upphandlingsunderlag.

—

§188/FST 18.12.2023

En RFI har tagits fram

#### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen beslutar godkänna RFI:n.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt att kvadratmeterbehovet för kontors-, möten och samtalsrum uppges till 1600–2000 kvm och för familje- och skyddsboende till cirka 500 kvm. I övrigt godkände förbundsstyrelsen RFI:n.

—

§ 12/FST 13.2.2024

Alandia försäkring  
Folkhälsan  
Holmbergs  
Mariehamns stad  
Åland post och  
Ålands Ömsesidiga försäkringsbolag har svarat på RFI:n.

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen tar del av svaren. En fastighetsgrupp tillsätts på styrelsens möte i mars.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### EFFEKTIVITETSREVISION

#### § 13

Förbundsstyrelsen beslöt 3 oktober 2023 att anlita revisorerna för att göra en effektivitetsrevision av boendeservice och sysselsättning samt organisationsstödet.

#### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen beslutar anteckna effektivitetsrevisionen gällande organisationsstödet till kännedom.

#### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med tillägget att effektivitetsrevisionen presenteras på förbundsstämman 16.2.2024.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### FINANSIERING FRÅN ÅLANDS STRUKTURFONDSPROGRAM 2021–2027 MED STÖD FRÅN EUROPEISKA SOCIALFONDEN (ESF+)

#### § 14

Bilagor:

- Beslut, ÅLR 2023/8911
- Projektplan

*Områdeschefens beredning:*

Verksamhetsområdet vuxensocialarbete har ansökt om finansiering från Ålands landskapsregering och Europeiska Socialfonden (ESF+) för att starta dagverksamhet inom social rehabilitering. Projektet Framsteget syftar till att skapa ett första steg på vägen mot arbete, för individer som inte är redo för direkt inträde på arbetsmarknaden.

Det övergripande målet är att i samarbete med övriga samverkansparter kunna ge individuellt stöd till individer som av någon orsak befinner sig utanför den öppna arbetsmarknaden, genom individuell handledning och gruppaktiviteter.

Den huvudsakliga målgruppen är personer 18–65 år, med huvudsakligt fokus på ålderskategorin 30+. Målgruppen består av personer som av någon anledning befinner sig i socialt utanförskap till exempel långtidsarbetslösa, personer i långvarigt behov av utkomststöd, inflyttade samt klienter inom missbrukarvårdens och psykiatrins rehabilitering.

Orsakerna till det sociala utanförskapet kan bero på att klienten avbrutit sina studier och/eller sin arbetskarriär, att hen har bristfällig arbets- och eller studieförmåga och att hen var svårt med livshantering.

Fokus på målgruppen 30+ motiveras av att det idag finns insatser som riktar sig till unga (till exempel Ung resurs r.f. verksamhet) och verksamheten inte ska konkurrera med dessa redan etablerade servicesystem. Verksamheten fungerar dock som ett komplement och är därför öppen för även yngre personer samt övriga personer som av någon anledning inte deltar i andra former av stöd.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks



# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

13.2.2024

1/2024

Projektet riktar sig till en grupp som behöver stöd i att utveckla sina färdigheter som ett första steg i att komma vidare i livet och hitta sin vision och sina drömmar. Projektet ska främja de deltagande individernas välmående och livskvalité och uppmuntra till hållbara lösningar genom att stöda personens resurser, styrkor och möjligheter, ge stöd för vardagsfärdigheter och livshantering, återställa eller utveckla personens sociala och praktiska färdigheter, öka välmående och känsla av delaktighet, främja aktivering och sysselsättning.

Den långsiktiga målsättningen är att klienten efter avslutad rehabiliteringsperiod ska hitta och gå vidare till någon form av fortsatt meningsfull sysselsättning (studier, arbete, praktik, arbetsverksamhet, engagemang i föreningsverksamhet etc.).

Genom projektet skapas målinriktad och kvalitativ social rehabilitering i verkstadsform, där deltagarantalet är 10–12 personer. Social rehabilitering innebär i detta sammanhang att skapa en trygg miljö där klienten får umgås med andra, ta till sig ny kunskap och få stöd i vardagen. Målet är att individens psykiska och fysiska välbefinnande stärks och att hens sociala färdigheter, ansvarskänsla och självförtroende ökar.

KST har genom Ålands landskapsregerings beslut den 21 december 2023 beviljats bidrag om 100% dock högst 518 515 euro för åren 2024–2026. Kostnaderna ersätts utifrån basis av faktiska och betalda stödberättigande kostnader. Avdrag från budgeten har gjorts om totalt 24 700 euro för kostnader som inte är stödberättigande (kontorsmaterial, kläder, inventarier och dess underhåll, telekostnader, IT-utrustning samt avskrivningar för maskiner och material). Dessa kostnader behöver således finansieras av KST.

I KST:s budget konstateras att det planerade projektet startar under förutsättning att KST erhåller full finansiering. Avdragen om 24 700 euro, fördelat på projektperioden 2024–2026, är inte av betydande storlek men hur det kommande budgetåret kommer att falla ut är i det här tidiga skedet svårt att prognosticera. I det ansträngda budgetläget bedömer förvaltningen att det inte finns uppenbara omfördelningsmöjligheter, då anslag inom verksamhetsområdet redan justerats och sänkts utgående från förbundsstämmans återremiss och beslut om budget för år 2024.

Det beviljade bidraget innebär dock en betydande möjlighet för KST att kunna utveckla en ny verksamhet inom social rehabilitering, med syfte att möjliggöra ökad delaktighet för klienterna och skapa förutsättningar för fortsatt sysselsättning. Förvaltningen föreslår därmed att projektet startar enligt plan, men aviserar behov av eventuella tilläggsmedel för de icke stödberättigande kostnaderna.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

Datum

Nr

Förbundsstyrelsen

13.2.2024

1/2024

---

### **FÖRBUNDSDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen godkänner att projektet Framsteget påbörjas enligt plan. Eventuellt behov av tilläggsmedel följs upp under året.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget med tillägget att verksamhetsområdet lyfter fram projektet i ett pressmeddelande.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### FÖRDELNING AV DEN KALKYLERADE ERSÄTTNINGEN

#### § 15

§ 168/FST 14.11.2023

#### *Områdeschefens beredning*

Sedan KST bildades har det tidigare funnits vissa oklarheter gällande tolkningen av ansvarsfördelningen avseende integrationsarbetet. KST och kommunerna hade därför för avsikt att ingå ett avtal gällande gränsdragningen mellan KST och kommunerna för integrationsarbete och flyktingmottagande, och i väntan på det har de kalkylerade statliga ersättningarna som inkommit sedan 1.1.2021 kvarstått ofördelade i kommunernas balansräkning.

Grundavtalet anger att ”Utöver vad som stadgas ovan är medlemskommun förbunden att till kommunalförbundet vidarebefordra sådana kostnadsersättningar som tillkommer primärkommun trots att verksamheten egentligen utförs av kommunalförbundet, till exempel för integrationsarbete.”

I ”Gränsdragningsdokument gällande integration och flyktingmottagande – Beskrivning av KST:s uppgifter och ansvar”, antaget av förbundsstyrelsen den 30.3.2023 anges att:

Den kalkylerade ersättningen skall därför fördelas enligt följande:

- Personer under 7 år: kommunen erhåller 95% och KST erhåller 5 %
- Personer som fyllt 7 år: kommunen erhåller 85% och KST 15%

Det kvarstår nu att avgöra hur de kalkylerade statliga ersättningarna som inkommit före 2023 ska fördelas mellan kommunerna (bland annat Lemland, Jomala och Mariehamn) och KST. Förvaltningen föreslår därför att de kalkylerade statliga ersättningarna som inkommit till kommunerna fördelas enligt ovanstående från och med 1.1.2021. Dock med undantag för det flyktingmottagande som Mariehamns stad tog emot hösten 2021, där Mariehamns stad bör vidarebefordra ersättningen till KST till 100 % under perioden 1.1.2021-30.6.2022 eftersom KST i det fallet, förutom socialarbetet, även skötte de praktiska förberedelserna, mottagandet och integrationsarbetet i sin helhet med hänvisning till den korta tidtabellen eftersom personalen som tidigare hade handhaft integrationsuppgifter övergått till KST.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen föreslår inför berörda kommuner om en fördelning enligt ovanstående.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt att ärendet återremitteras för förhandlingar med berörda kommuner.

§ 15/FST 13.02.2024

### *Områdeschefens beredning*

Förvaltningen har varit i kontakt med Mariehamns stad angående fördelningen av de kalkylerade ersättningarna. Både KST och Mariehamn konstaterar att det för närvarande saknas bestämmelser i lag gällande fördelningen av de kalkylerade ersättningarna, och att fördelningsprocenten därmed inte blir helt korrekt i och med att KST inte ansvarar för hälso- och sjukvården så som välfärdsområdena gör. KST vill dock poängtera att inte heller kommunen ansvarar för hälso- och sjukvården, och det bedöms därför fortfarande vara det mest ändamålsenliga förfarandet tills dess att Landskapsregeringen ger tillämpningsanvisningar eller det införs bestämmelser gällande den procentuella fördelningen i den åländska integrationslagstiftningen.

Stadsstyrelsen i Mariehamn har redan fattat ett beslut om en fördelning om 50 % för år 2021, och stadens tjänstemän framför att de inte har för avsikt att ta upp ärendet igen. Däremot anser de att KST:s föreslagna procentsatser kan användas för att reglera år 2022 och 2023. Beslut om fördelningen bör tas av stadsstyrelsen.

KST:s förvaltning anser fortsättningsvis att det mest korrekta vore att KST erhöll en större procentuell andel av Mariehamns stads kalkylerade ersättningar för perioden 1.1.2021-30.6.2022, då det i praktiken var KST som förutom socialarbetet även skötte det praktiska flyktingmottagandet och integrationsarbetet för stadens del eftersom ansvarsfördelningen i det skedet fortfarande var oklar.

Eftersom det nu är viktigt att komma till ett beslut och avslut, och det inte rör sig om så stora belopp, föreslår förvaltningen att förbundsstyrelsen för stadens del godkänner en fördelning av de kalkylerade ersättningarna om 50% för 2021 och att intäkterna från och med 2022 fördelas enligt procentsatserna utgående från de olika ålderskategorierna.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

För de övriga kommunerna, dvs. Finström, Jomala och Lemland, som under år 2021 erhöll kalkylerade ersättningar för mottagande av kvotflyktingar fördelas ersättningarna enligt den föreslagna fördelningsprocenten där KST beroende på ålderskategori ska erhålla 5% eller 15% av ersättningarna. Detta motiveras med att det initiala flyktingmottagandet redan var utfört och det fanns inte behov av att KST utförde annat än eventuellt socialarbete för dessa kommuners del.

Fram tills dess att det ges anvisningar eller införs bestämmelser i lag gällande hur de kalkylerade ersättningarna ska fördelas mellan kommunerna och KST kvarstår förslaget, som framgår av KST:s Gränsdragningsdokument gällande integration och flyktingmottagande, att de kalkylerade ersättningarna ska fördelas enligt den angivna fördelningsprocenten där KST beroende på ålderskategori ska erhålla 5% eller 15% av ersättningarna. Med tanke på att en del kommuner nu börjat erhålla kalkylerade ersättningar för de ukrainare som fått hemkommun efter att tidigare omfattats av tillfälligt skydd och hört till flyktingmottagningen, är det viktigt att det finns en angiven fördelningsprocent att förhålla sig till. Det är även rimligt att kommunerna ska erhålla den största andelen av dessa ersättningar då de har kostnader inom barnomsorg, skola, äldreomsorg och det övergripande integrationsarbetet.

### **FÖRBUNDS DIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Förbundsstyrelsen föreslår inför berörda kommuner om en fördelning enligt ovanstående.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

### LEDARGRUPPEN

#### § 16

§ 101/FST 14.6.2022

Ledargruppen för specialomsorger består enligt styrelsebeslut av följande personer 2021-2023:

- Kvalitets- och metodchef, ordförande
- Områdeschef för funktionservice och sysselsättning, sekreterare och föredragande
- Chefläkare vid Ålands hälso- och sjukvård, viceordförande
- Boendekoordinator
- Sysselsättningskoordinator

Eftersom chefläkarposten är delad och rekrytering pågår så är inte chefläkaren vid ÅHS längre medicinskt sakkunnig i ledargruppen.

Det föreslås att en läkarrepresentant utses istället för chefläkaren.

#### FÖRBUNDSDirektörens förslag

Förbundsstyrelsen beslutar att en läkarrepresentant utses i ledargruppen, i överenskommelse med ÅHS, istället för chefläkaren för ovanstående period.

#### BESLUT:

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

§ 16/FST 13.2.2024

Ledargruppens behöver utses för tiden 2024-2027

Kvalitets- och metodchef, ordförande  
Områdeschef för funktionservice, sekreterare och föredragande

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

Läkarrepresentant vid Ålands hälso- och sjukvård, viceordförande  
Servicechef boende och sysselsättning  
Servicechef hemmaboendeservice

### **FÖRBUNDSDirektörens förslag**

Förbundsstyrelsen beslutar tillsätta ovanstående personer i ledargruppen. Vidare beslutas att en läkarrepresentant utses i ledargruppen, i överenskommelse med ÅHS.

### **BESLUT:**

Förbundsstyrelsen beslöt godkänna förslaget.

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks

# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

---

### RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE UTKOMSTSTÖD

#### § 17

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks



# Kommunernas socialtjänst k.f.

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ	Datum	Nr
Förbundsstyrelsen	13.2.2024	1/2024

---

### RÄTTELSEYRKANDE ÖVER TJÄNSTEMANNABESLUT GÄLLANDE ANHÅLLAN OM STÖDFAMILJ

#### § 18

Protokolljusterarnas signatur	Protokoll framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrks